



دليل الخدمات هيئة الطيران المدني

٢٠٢٣

خدمات هيئة تنظيم الطيران المدني

الرقم	الخدمة	الصفحات
١	خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية ينتج عنها رخصة مشغل جوي	٩-٥
٢	خدمة إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي	١١-١٠
٣	الموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات	١٣-١٢
٤	خدمة تجديد رخصة مشغل جوي	١٥-١٤
٥	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة يتم خلالها اصدار شهادة مركز تدريب للمواد الخطرة	١٧-١٦
٦	تعديل على شهادة المشغل الجوي	٢٠-١٨
٧	خدمة طلب كتاب اعتماد مدرب أرضي	٢٢-٢١
٨	ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب	٢٤-٢٣
٩	تقدم هذه الخدمة لشهادة (رخصة) أكاديميات تدريب الطيران ومراكز تدريب الطيران التشبيهي تشمل الدورات المخولة بتدريسها	٢٧-٢٥
١٠	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مركز - فحص لغة انجليزية و ينتج عنها شهادة ترخيص مركز فحص لغة انجليزية	٢٩-٢٨
١١	ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران في مراكز ومعاهد تدريب الطيران ترخيص مراكز التدريب و المدربين التابعين للمشغل الجوي ترخيص تخصصات التدريب و المدربين التابعين لمراكز التدريب ترخيص أو تجديد ترخيص مركز - معهد تدريب متعلق بالطيران	٣١-٣٠
١٢	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مركز طيران ترفيهي	٣٤-٣٢
١٣	ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب	٣٦-٣٥
١٤	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني اعتماد أعضاء إدارة المشغل الجوي اعتماد أعضاء الإدارة مراكز ومعاهد تدريب الطيران	٣٩-٣٧
١٥	استثناء من تعليمات نقل المواد الخطرة استثناء من تعليمات مدة الطيران والحد الأدنى من الاستراحة لأطقم الطائرات استثناء من تعليمات دليل الحد الأدنى للأجهزة Minimum Equipment List استثناء من أي تعليمات أخرى للطيران المدني	٤١-٤٠
١٦	ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران في مراكز ومعاهد تدريب الطيران ترخيص مراكز التدريب و المدربين التابعين للمشغل الجوي ترخيص تخصصات التدريب و المدربين التابعين لمراكز التدريب ترخيص أو تجديد ترخيص مركز - معهد تدريب متعلق بالطيران	٤٣-٤٢
١٧	تقييم الأدلة الخاصة بالمشغل الجوي تقييم الأدلة الخاصة بمراكز التدريب تقييم الأدلة الخاصة بمدارس تدريب الطيران	٤٦-٤٤
١٨	إصدار اذن طيران (PtoF)	٤٨-٤٧
١٩	إصدار شهادة تسجيل طائرة	٥٠-٤٩
٢٠	إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع	٥٢-٥١
٢١	إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع	٥٤-٥٣
٢٢	إصدار شهادة ضجيج طائرة	٥٦-٥٥
٢٣	إعادة اصدار شهادة صلاحية طائرة إعادة اصدار شهادة معاينة صلاحية طائرة إعادة اصدار شهادة تسجيل طائرة	٥٨-٥٧
٢٤	اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	٦٢-٥٩
٢٥	اعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور في تعليمات الطيران المدني اعتماد تعديل لأي دليل آخر غير مذكور في تعليمات الطيران المدني	٦٤-٦٣
٢٦	اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات الصيانة اعتماد تعديل دليل إجراءات الصيانة	٦٦-٦٥
٢٧	اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة اعتماد تعديل دليل إجراءات تدريب الصيانة	٦٨-٦٧
٢٨	خدمة اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة	٧٠-٦٩
٢٩	اعتماد محطة أجنبية لصيانة المرسى للطائرات و/ أو محركات و / أو قطع الطائرات و / أو خدمات متخصصة أو تجديده.	٧٢-٧١
٣٠	تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع أكثر من ٥٧٠٠ كغم. تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع ٥٧٠٠ كغم أو أقل ويزيد على ٧٥٠ كغم. تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع ٧٥٠ كغم أو أقل.	٧٤-٧٣
٣١	ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة	٧٨-٧٥

الرقم	الخدمة	الصفحات
٣٢	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران و ينتج عنها شهادة تسجيل الطائرة (في حالة الترخيص لأول مرة) و شهادة صلاحية الطائرة للطيران و شهادة معاينة صلاحية الطائرة	٨١-٧٩
٣٣	خدمة اصدار رخصة محطة صيانة طائرات	٨٤-٨٢
٣٤	اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده	٨٦-٨٥
٣٥	ترخيص مركز تدريب الصيانة/اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده. إصدار شهادة مركز تدريب الصيانة أو تجديدها. ترخيص تخصص مركز تدريب صيانة عن كل تخصص أو نوع طائرة أو محرك أو تجديد الترخيص. اعتماد مدرب مركز تدريب الصيانة عن كل مدرب	٨٩-٨٧
٣٦	خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات يتم خلالها اصدار شهادة مؤسسة ادامة صلاحية الطائرات	٩٢-٩٠
٣٧	خدمة تغيير اسم شركة أو تغيير المالك	٩٤-٩٣
٣٨	طلب اعتماد الموقع الرئيسي الجديد للشركة أو اعتماد المواقع الأخرى غير الموقع الرئيسي للشركة أو تغيير هذه المواقع	٩٦-٩٥
٣٩	تقديم طلب ودراسته لإصلاح رئيسي تقديم طلب ودراسته لإصلاح غير رئيسي	٩٨-٩٧
٤٠	طلب اعتماد منصب اداري	١٠٠-٩٩
٤١	طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني (محطات صيانة الطائرات AMO, مراكز تدريب صيانة الطائرات MTO, محطات ادامة صلاحية الطائرات CAMO, محطات التصنيع والتصميم للطائرات)	١٠٢-١٠١
٤٢	إصدار شهادة قبول للطائرة الأجنبية ((TAC	١٠٥-١٠٣
٤٣	ترخيص أو تجديد ترخيص الأفراد العاملين في امن الطيران المدني	١٠٧-١٠٦
٤٤	ترخيص أو تجديد ترخيص الوكيل النظامي للشحن الجوي	١٠٩-١٠٨
٤٥	قبول أو إعادة قبول البرامج الأمنية لشركات الطيران الأجنبية اعتماد أو إعادة اعتماد البرامج الأمنية الوطنية	١١١-١١٠
٤٦	تقدم هذه الخدمة للشركات لإعفاءهم من الجمارك و الضريبة للمواد المستوردة في حال كانت لشركات طيران اجنبية العاملة في المملكة الاردنية الهاشمية	١١٤-١١٢
٤٧	تقدم هذه الخدمة للإعفاءات من الرسوم الجمركية والضريبة لمتلقي الخدمة لإدخال السيارات تحت وضع الادخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة	١١٦-١١٥
٤٨	طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية المجدولة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة أو الخاصة)	١١٩-١١٧
٤٩	طلب تقارير إحصائية	١٢١-١٢٠
٥٠	اصدار رخصة خط جوي	١٢٣-١٢٢
٥١	اصدار رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة	١٢٧-١٢٤
٥٢	ترخيص أو تجديد ترخيص مطار تجاري مفتوح للاستخدام العام	١٢٩-١٢٨
٥٣	دراسة تأثير العوائق الملاحية في المملكة وإصدار القرارات اللازمة بشأنها	١٣٢-١٣٠
٥٤	ترخيص أو تجديد ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحة الجوية	١٣٥-١٣٣
٥٥	ترخيص خدمات الملاحة الجوية	١٣٧-١٣٦
٥٦	إصدار أو تجديد شهادة طبية	١٣٩-١٣٨
٥٧	اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية المختلفة	١٤١-١٤٠
٥٨	اعتماد الاجازات الصادرة من خارج المملكة (الاجازات الأجنبية)	١٤٤-١٤٢
٥٩	إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة مراقب جوي إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة مرسل جوي إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة فني صيانة طائرات	١٤٧-١٤٥
٦٠	إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين	١٥٠-١٤٨
٦١	تقدم هذه الخدمة لإصدار أو تجديد رخصة هيلوكوبتر تجاري أو لخط تجاري	١٥٣-١٥١
٦٢	إصدار أو تجديد رخصة مدرب طيار، مدرب طيار خط تجاري، فاحص طيار خط تجاري، مدرب طيار أرضي	١٥٦-١٥٤
٦٣	خدمة إصدار رخصة بدل فاقد أو تالف و ينتج عنها بطاقة بلاستيكية مقوى للطيارين و المرحلين الجويين و المراقبين الجويين و مهن الطيران الأخرى أو كرتوني للفنيين	١٥٨-١٥٧
٦٤	اصدار شهادة التحقق من الرخص الصادرة من الأردن اصدار شهادة التحقق من حوادث الطائرات	١٦٠-١٥٩
٦٥	تقدم هذه لمتلقي الخدمة لتعديل أو تجديد أو اصدار بطاقات ل(طالب طيار, رخصة طيار(خاص,تجاري,خط جوي)	١٦٣-١٦١
٦٦	خدمة امتحانات الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني	١٦٥-١٦٤
٦٧	تقدم هذه الخدمة لمنح رخصة طيران اردنية لمتلقي الخدمة	١٦٨-١٦٦

ملاحظة: يمكن الاطلاع على الخدمات التي تقدمها هيئة تنظيم الطيران المدني على موقع الهيئة www.carc.jo
على الرابط التالي <http://www.carc.jo/en/content/116-services>

سجل التعديلات

[illegible]

خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية ينتج عنها رخصة مشغل جوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٦	ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية والاقتصادية
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقدم خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الاقتصادية والفنية-نظام العمليات الجوية (مكاني)	يتم تقديم خدمة ترخيص مشغل جوي -نظام العمليات الجوية مكاني في هيئة تنظيم الطيران المدني	١٥٠,٠٠٠ دينار (اكثر من ٢٠ راكب) ٤٠,٠٠٠ (اقل من ٢٠ راكب)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم
٢	تقدم خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الاقتصادية والفنية-نظام صلاحية الطائرات (مكاني)	يتم تقديم خدمة ترخيص مشغل جوي -نظام صلاحية الطائرات مكاني في هيئة تنظيم الطيران المدني	١٥٠,٠٠٠ دينار (اكثر من ٢٠ راكب) ٤٠,٠٠٠ (اقل من ٢٠ راكب)	

الشروط العامة

#	الوصف
١	متطلبات رخصة التشغيل الاقتصادي : JCAR ٢٠١
٢	متطلبات شهادة نظام صلاحية الطائرات: التعليمات JCAR Part M / Subpart G الإرشادات AMC and GM to JCAR Part M/Subpart G دليل مقاييس الصلاحية ١٨-٩٠١٥ CARC Order
٣	متطلبات شهادة مشغل جوي : ٢٨-٠١-٠٠٢ AC ، JCAR OPS ١٠

الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	- الأعمال	نموذج الطلب الرسمي	ورقي - أصلية	نموذج طلب رسمي لطلب رخصة مشغل جوي	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	دليل نظام ادارة صلاحية الطائرات	ورقي - أصلية	دليل يوضح النظام المستخدم في ادارة صلاحية الطائرات	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٢		أسماء وعناوين ومؤهلات المدراء والموظفون	ورقي - أصلية	أسماء وعناوين ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفون الذين سيشغلون المناصب الإدارية العليا حسب النموذج المناسب للمنصب والموجود في: AC 28-01-002 Commercial Air Transport – Airplane Implementation Procedures / AOC Management Approval Procedures	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
٣		قائمة التحقق من الامتثال	ورقي - أصلية	قائمة التحقق من الامتثال مع الجزء M من التعليمات	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٤		خطة عمل الشركة	ورقي - أصلية	خطة عمل الشركة (Action Plan) لاستيفاء المتطلبات نظام صلاحية الطائرات	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٥		ترتيبات وعقود صيانة الطائرات	ورقي - أصلية	ترتيبات وعقود صيانة الطائرات مع محطات الصيانة	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٦		نسخة من رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة	ورقي صورة طبق الأصل	نسخة من رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة (PEOL)	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		بيان بعدد الموظفين	ورقي - أصلية	بيان بوجود العدد الكافي من الموظفين للقيام بمهام وواجبات نظام صلاحية الطائرات	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة

٨	خطة عمل الشركة	ورقي - أصلية	خطة عمل (Action Plan) التي تبين المشروع المنوي البدء فيه	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
٩	نموذج طلب مبدئي	ورقي - أصلية	نموذج الطلب المبدئي لطلب رخصة مشغل جوي	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٠	بيان بعدد الموظفين	ورقي - أصلية	بيان أن لديه العدد الكافي من الموظفين المؤهلين للمناصب الإدارية	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
١١	لائحة بأسماء المدربين الطيارين	ورقي - أصلية	لائحة بأسماء المدربين الطيارين وبيان أنواع إجازات الطيران وأنواع التأهيل وعدد الإجازات	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
١٢	أنواع الطائرات التي سيتم استخدامها	ورقي - أصلية	أنواع الطائرات التي سيتم استخدامها وحسب رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة (PEOL) الصادرة من الهيئة.	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
١٣	دليل التشغيل	ورقي - أصلية	دليل التشغيل للمشغل الجوي	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	متلقي الخدمة
١٤	رسالة نوايا	ورقي - أصلية	معلومات وافية حول الأهداف والأسباب المتعلقة بالطلب، مدعمة بدراسة تمهيدية (Position Paper) أو مسودة دراسة جدوى (Draft Feasibility Study) تتضمن معلومات حول المالكين، والمساهمين المتوقعين، السيطرة الفعلية في الشركة وجنسياتهم موثقة بشهادة تسجيل صادرة عن مراقب عام الشركات متضمنة غايات مشروطة بموافقة الهيئة المسبقة		متلقي الخدمة
١٥	لائحة بأسماء الأدلة و مرفقاتها	ورقي - أصلية	لائحة بأسماء الأدلة و مرفقاتها وتدوين عناوين المنسبين لاستلام المناصب الإدارية حسب المتطلبات لكل دليل	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية/حسب المتطلبات لكل دليل	متلقي الخدمة
١٦	Form 135 نموذج طلب مبدئي	ورقي - أصلية	نموذج الطلب المبدئي لطلب رخصة مشغل جوي	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٧	نسخة من رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة	ورقي صورة طبق الأصل	نسخة من رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة (PEOL)	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام العمليات الجوية	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٨	نموذج الطلب الرسمي	ورقي - أصلية	نموذج طلب رسمي لطلب رخصة مشغل جوي	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٩	عرض عام	ورقي - أصلية	عرض عام يحدد نشاطات الشركة وتفاصيل أنواع الطائرات وترتيبات الصيانة	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٢٠	تنسيب الموظفين الذين سيشغلون المناصب الإدارية	ورقي - أصلية	تنسيب الموظفين الذين سيشغلون المناصب الإدارية حسب النموذج المحدد في الإجراءات (CARC Order ١٨-٩٠١٥) مع ارفاق سجلات كفاءاتهم وخبراتهم.	في حال التقديم الى رخصة مشغل جوي-نظام صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مشغل جوي	ورقي - وثيقة		رخصة متضمنة المحددات إن وجدت	سنتين من تاريخ الإصدار

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	JCAR OPS ١	٢٠١٩
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٤	٥/٢٠١٨	JCAR Part M	٢٠١٨
٥	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٦	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقدم خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الاقتصادية والفنية-نظام العمليات الجوية (مكاني) يتم تقديم خدمة ترخيص مشغل جوي -نظام العمليات الجوية مكاني في هيئة تنظيم الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)			
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة	
١	تقديم الطلب	يقوم متلقي الخدمة بتقديم نموذج طلب رخصة التشغيل الاقتصادي مرفقاً بالوثائق المطلوبة الى ديوان الهيئة لأخذ وارد	- الطلب و الوثائق اللازمة	-	
٢	استلام مكالمات هاتفية	يتم استلام مكالمات هاتفية لمعرفة قرار مجلس المفوضين	- مكالمات هاتفية	-	
٣	استلام رخصة التشغيل الاقتصادي	استلام الرخصة من قبل مديرية التنظيم الاقتصادي	-	- تحويل نسخة عن رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة PEOL الى مديرية مقاييس العمليات الجوية ومديرية مقاييس صلاحية الطائرات ومديرية امن الطيران	
٤	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق اللازمة	تقديم طلب من أجل تسجيل وثيقة رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة وخطة العمل خلال ٣ أيام من الحصول على رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة	- الطلب و الوثائق اللازمة	- إجراءات التقييم الأولي للمشروع والوثائق	
٥	تقديم طلب مبدئي	تقديم طلب مبدئي على أن يتم توقيع النموذج من قبل متلقي الخدمة	- طلب مبدئي	- إجراءات التقييم الأولي للمشروع والوثائق	
٦	تقديم الطلب الرسمي	تقديم الطلب الرسمي من قبل متلقي الخدمة للحصول على شهادة نظام صلاحية الطائرات مع المرفقات المطلوبة	- طلب رسمي حسب الأصول مع الملاحق المطلوبة	- تزويد مقدم الطلب بالمتطلبات التشريعية والفنية للترخيص	
٧	تزويد الهيئة بأدلة التشغيل	تزويد الهيئة بأدلة التشغيل من قبل متلقي الخدمة	- أدلة التشغيل	- الموافقات الإدارية على الأدلة	
٨	استلام موعد الكشف	يتم اعلام متلقي الخدمة بموعد الكشف الحسي من قبل القسم	-	- الكشف الحسي	

٩	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	التفتيش على الشركة/نظام ادارة صلاحية الطائرات و التفتيش على الطائرات والتحقق من استيفائها جميع المتطلبات بحضور متلقي الخدمة	- ملاحظات الكشف	- الكشف الحسي
١٠	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	دفع الرسوم المقررة من قبل متلقي الخدمة لدى مديرية المالية لإصدار رخصة التشغيل الاقتصادي والرسوم المقررة لإصدار شهادة مشغل جوي	- المبلغ المالي المستحق	- اجراءات دفع الرسوم
١١	استلام الرخصة والشهادة	يستلم متلقي الخدمة رخصة مشغل جوي	-	- اجراءات إصدار الرخصة والشهادة

تقدم خدمة ترخيص مشغل جوي من الناحية الاقتصادية والفنية نظام صلاحية الطائرات (مكانيا)

يتم تقديم خدمة ترخيص مشغل جوي -نظام صلاحية الطائرات مكانيا في هيئة تنظيم الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب	يقوم متلقي الخدمة بتقديم نموذج طلب رخصة التشغيل الاقتصادي مرفقاً بالوثائق المطلوبة الى ديوان الهيئة لأخذ وارد	- الطلب والوثائق اللازمة	-
٢	استلام مكاملة هاتفية	يتم استلام مكاملة هاتفية لمعرفة قرار مجلس المفوضين	- مكاملة هاتفية	-
٣	استلام رخصة التشغيل الاقتصادي	استلام الرخصة من قبل مديرية التنظيم الاقتصادي	-	- تحويل نسخة عن رخصة التشغيل الاقتصادي المشروطة PEOL الى مديرية مقاييس العمليات الجوية ومديرية مقاييس صلاحية الطائرات ومديرية امن الطيران
٤	تقديم الطلب و الوثائق المطلوبة	يقدم متلقي الخدمة الطلب و الوثائق لمديرية مقاييس صلاحية الطائرات	- الطلب والوثائق اللازمة	- تدقيق ودراسة الطلب
٥	تقديم الطلب الرسمي	تقديم الطلب الرسمي من قبل متلقي الخدمة للحصول على شهادة نظام صلاحية الطائرات مع المرفقات المطلوبة	- الطلب الرسمي والوثائق المطلوبة	- تدقيق ودراسة الطلب
٦	تقديم طلبات تسجيل وترخيص الطائرات	يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلبات تسجيل وترخيص الطائرات مع تقرير معاينة الصلاحية والتوصية بإصدار الرخص اللازمة	- طلبات تسجيل وترخيص الطائرات وتقرير معاينة الصلاحية	- تدقيق ودراسة الطلب
٧	استلام موعد الكشف	يتم اعلام متلقي الخدمة بموعد الكشف الحسي من قبل القسم	-	- الكشف الحسي
٨	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	التفتيش على الشركة/نظام ادارة صلاحية الطائرات و التفتيش على الطائرات والتحقق من استيفائها جميع المتطلبات بحضور متلقي الخدمة	- ملاحظات التفتيش	- الكشف الحسي
٩	دفع جميع رسوم الترخيص من قبل متلقي الخدمة	يدفع متلقي الخدمة المبلغ المالي المستحق في صندوق المديرية المالية	- المبلغ المالي المستحق	- اجراءات دفع الرسوم
١٠	استلام الرخصة	يقوم متلقي الخدمة باستلام رخصة مشغل جوي	-	- اجراءات إصدار الرخصة والشهادة

خدمة إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٦	ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية والاقتصادية
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: carc.gov.jo - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي	خدمة إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي	٣٠٠ دينار لكل اعتماد	- نقداً - تحويل بنكي - دفع الكتروني

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يتم تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني
٢	ان يمتلك متلقي الخدمة رخصة مشغل جوي

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	رسالة نوايا	ورقي صورة	كتاب رسمي من الشركة يشمل نوع الخدمة المطلوبة والاعتماد المطلوب بالإضافة الى معلومات ضابط الارتباط		متلقي الخدمة
٢		AC-28-01-001-2 AOC Special approval procedures forms	ورقي - أصلية		حسب الاعتماد يتم اختيار النموذج المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مشغل جوي	ورقي - وثيقة	شهادة خصائص معدلة حسب نوع الاختصاص المضاف		
٢	كتاب اعتماد	ورقي - وثيقة	كتاب الموافقة على الاعتماد المطلوب		

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
٤	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني 3 JCAR OPS	٢٠١٤
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي

خدمة إضافة اعتماد خاص لشهادة مشغل جوي

وقت انجاز الخدمة		٤٥ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	الطلب والوثائق المطلوبة
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	ملاحظات الكشف الحسي
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	مبلغ مالي
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	سند القبض
٦	استلام الشهادة و كتاب الاعتماد	يتم استلام شهادة مشغل جوي وكتاب الاعتماد من مديرية مقاييس العمليات الجوية	

خدمة تقدم لمشغلي الطيران للموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/الموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات	خدمة تقدم لمشغلي الطيران للموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات	حسب نظام رسوم الطيران المدني المادة رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC Form 28-01-220/229 Air Craft lease approval application forms	ورقي صورة		أن يكون استخدام النموذج المطلوب حسب نوع الطائرة أو نوع التأجير	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	موافقة على استئجار أو تأجير طائرة	ورقي - وثيقة			حسب نوع التأجير
٢	شهادة خصائص المشغلين الجويين	ورقي - شهادة	تعديل على شهادة خصائص المشغلين الجويين بحيث تبين مدة انتهاء الاستئجار		

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٤

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/الموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات

خدمة تقدم لمشغلي الطيران للموافقة على استئجار أو تأجير الطائرات

وقت انجاز الخدمة		١٤ يوم (أيام)				
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة		
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب		
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني		
٣	استلام الموافقة	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني		
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم		
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم		

خدمة تجديد رخصة مشغل جوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٦	ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية والاقتصادية
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة فرعية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تجديد شهادة مشغل جوي	خدمة تجديد رخصة مشغل جوي	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يتم التقدم للخدمة قبل انتهاء الرخصة بمدة ٣٠ يوماً على الأقل
٢	ان يمتلك رخصة مشغل جوي

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	أدلة العمليات الجوية	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٢		AOC Certification renewal application form	ورقي - أصلية	نموذج تجديد رخصة مشغل جوي		هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مشغل جوي	ورقي - شهادة			صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تجديد شهادة مشغل جوي

خدمة تجديد رخصة مشغل جوي

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام رخصة التجديد	يتم استلام الموافقة والرخصة الجديدة من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-	- إجراءات اصدار كتاب

خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة يتم خلالها اصدار شهادة مركز تدريب للمواد الخطرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة/مكاتب	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة يتم خلالها اصدار شهادة مركز تدريب للمواد الخطرة.	٣٠٠٠ دينار	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يتوفر لدى متلقي الخدمة منشأة مجهزة لإتمام اجراءات الخدمة

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	كتاب برنامج الجودة	ورقي - أصلية	معتمد من هيئة تنظيم الطيران المدني	هيئة تنظيم الطيران المدني	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		كتاب برنامج تدريب على المواد الخطرة	ورقي - أصلية	معتمد من هيئة تنظيم الطيران المدني	هيئة تنظيم الطيران المدني	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مركز تدريب مواد خطرة	ورقي - وثيقة	شهادة تمنح كرخصة لمراكز تدريب مواد خطرة		سنتين

التشريعات النافذة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة/مكاني

خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مراكز تدريب للمواد الخطرة يتم خلالها اصدار شهادة مركز تدريب للمواد الخطرة.

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب الخدمة مرفق بالوثائق المطلوبة		- برنامج تدريب على المواد الخطرة/ برنامج الجودة	- تدقيق الطلب
٢	حضور اجتماع أولي لمعرفة جميع الوثائق المطلوبة لاستكمال الطلب	يتم عقد اجتماع أولي لإعلام متلقي الخدمة بالوثائق اللازمة لاستكمال الطلب	-	- تجهيز البرنامج وعقد الاجتماع
٣	استلام موعد الكشف	يقوم متلقي الخدمة باستلام موعد الكشف	-	- إجراءات الكشف الحسي
٤	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	يتم اجراء كشف حسي على مركز التدريب من قبل لجنة من مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من توافر الشروط بحضور صاحب العلاقة	- ملاحظات الكشف الحسي	- إجراءات الكشف الحسي
٥	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة واستلام سند قبض	بعد التدقيق والموافقة على الطلب يقوم صاحب العلاقة بدفع الرسوم المستحقة	- مبلغ مالي بقيمة الرسوم المترتبة على الخدمة	- اجراءات دفع الرسوم
٦	استلام الشهادة باليد	يقوم متلقي الخدمة من مديرية العمليات الجوية	- وصل مالي	- اجراءات اصدار الشهادة

تعديل على شهادة المشغل الجوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٦	ترخيص مشغل جوي من الناحية الفنية والاقتصادية
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تعديل ترخيص شهادة مشغل جوي	تعديل على شهادة المشغل الجوي	حسب المادة ١١ نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان يمتلك رخصة مشغل جوي
٢	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني (٢٨-٠١-٠٠٣-AC)

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC Form 28 - 01 - 0107 Operator name change approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		CARC Form ٢٨ - ٠١٣ - ٠١ Authorized area of operations change approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		CARC Form ٢٨ - ٠١٠٨ - ٠١ Operator location change - address and/or operational base approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		CARC Form ٢٨ - ٠١١٤ - ٠١ Non schedule to schedule operations approval process	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		CARC Form ٢٨ - ٠١١٥ - ٠١ Adding cargo to passenger operations approval process form - passenger airplane	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		CARC Form ٢٨ - ٠١١٠ - ٠١ Same aircraft type and different variant added approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		CARC Form ٢٨ - ٠١١٦ - ٠١ Adding Air Ambulance Approval Process Form - Passenger Airplane	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
٨		CARC Form ٢٨ - ٠١١٢ - ٠١ Same aircraft type and variant added approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني

٩	CARC Form ٢٨ - ٠١١١ - ٠١ Same aircraft type and similar variant added approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٠	CARC Form ٢٨ - ٠١٠٩ - ٠١ New aircraft type added approval process form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني
١١	CARC Form ٢٨-٠١-٠١٠٦ AOC Variation application form	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج حسب التعديل المطلوب	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مشغل جوي	ورقي - شهادة	رخصة مشغل جوي معدلة		صالحة لمدة سنتين
٢	كتاب اعتماد	ورقي - وثيقة	كتاب الموافقة على التعديل المطلوب		
٣	شهادة خصائص	ورقي - وثيقة	شهادة خصائص معدلة حسب نوع الاختصاص المضاف		

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تعديل ترخيص شهادة مشغل جوي

تعديل على شهادة المشغل الجوي

وقت انجاز الخدمة		٤٥ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام كتاب الموافقة والشهادة	يتم استلام الموافقة والرخصة الجديدة من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-	- إجراءات اصدار كتاب

خدمة طلب كتاب اعتماد مدرب أرضي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٢-CARC	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	المديرية المعنية	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٦٠٤٤٤٤ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الطلب مكانياً/ اصدار تفويض مدرب ارضي أو تجديده	طلب كتاب اعتماد مدرب أرضي أو تجديده	٣٠٠ دينار	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	القدرة على القراءة والكتابة والتحدث باللغة الإنجليزية
٢	ان يكون مستخدم من قبل مشغل أردني
٣	أن يحقق الشروط الموجودة في الدليل الارشادي: ٢٨-٠٤-٠٠٦-AC
٤	ان تكون مدة التفويض ١٢ شهر من تاريخ الاصدار والتجديد
٥	ان يكون مؤهل في مجال موضوع التدريب

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	AC 28-033 Flight General Aviation & Training Implementation Procedures / FTOs/TRTOs	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		AC 28-04-006 Management Approval Procedures	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد مدرب أرضي أو تجديده	ورقي - وثيقة			صالح لمدة سنة واحدة

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٥	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٤

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الطلب مكانياً/ اصدار تفويض مدرب ارضي أو تجديده

طلب كتاب اعتماد مدرب أرضي أو تجديده

وقت انجاز الخدمة		٢ يوم (أيام)		
الخطوة		الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب ورافاق الوثائق المطلوبة	تقديم طلب اصدار تفويض مدرب أرضي أو تجديده في وحدة الاجازات/هيئة تنظيم الطيران المدني	- الوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المستحقة	دفع الرسوم المستحقة في الصندوق/هيئة تنظيم الطيران المدني أو عن طريق الدفع الالكتروني لاستكمال الاجراءات	- المبلغ المالي	- اجراءات دفع الرسوم
٣	استلام موعد محدد للامتحانات	الاتفاق على موعد الامتحانات	-	- اجراءات الامتحانات
٤	التقديم والجلوس للامتحانات المقررة	التقدم لامتحان اكايمي في مادة مجال التدريس	- إجابات الامتحان	- اجراءات الامتحانات
٥	التقديم لفحص كفاءة	التقدم لفحص كفاءة (محاضرة) للمديرية المعنية في هيئة تنظيم الطيران المدني	- إجابات الامتحان	- اجراءات الامتحانات
٦	استلام كتاب الاعتماد	يتم استلام كتاب الاعتماد من المديرية المعنية	-	- اجراءات اعداد كتاب

ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تجديد موافقة مركز تدريب علوم طيران	ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب	حسب نظام رسوم الطيران المدني المادة رقم ١١	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يتم تقديم الطلب قبل شهر من انتهاء الترخيص

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	AC-28-033-3.2.1 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال الأكاديميات	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		28-01-319-321 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		AC-28-033-3.2.2 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال الأكاديميات	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مركز تدريب علوم طيران	ورقي - شهادة			صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تجديد موافقة مركز تدريب علوم طيران

ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين وأكاديميات التدريب

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	استلام الرخصة	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم

تقدم هذه الخدمة لشهادة (رخصة) أكاديميات تدريب الطيران ومراكز تدريب الطيران التشبيهي تشمل الدورات المخولة بتدريسها

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية مقاييس العمليات الجوية	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: /info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم مكاني/ ترخيص اكاديميات طيران و مراكز تدريب الطيران التشبيهي	مكاني/مركزي	دراسة طلب ترخيص معهد/ مركز طيران تشبيهي ٣٠٠٠٠ دينار اصدار شهادة معهد /مركز طيران تشبيهي ١٠٠٠٠ دينار ترخيص تخصص واحد ٨٠٠٠ دينار	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	نموذج طلب مبدئي	ورقي - أصلية	نموذج طلب مبدئي لترخيص اكايمييات طيران و مراكز تدريب الطيران التشبيهي		هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		لائحة بأسماء المدربين الطيارين وبيان نوع إجازات الطيران ومؤهلاتهم وعدد الإجازات	ورقي - أصلية	لائحة بأسماء مدربين الطيران و نوع الاجازات و الشهادات و مؤهلاتهم		متلقي الخدمة
٣		نص قانوني موقع من مقدم الطلب	ورقي - أصلية	يشهد فيه بأن كافة المعلومات والوثائق التي تم تقديمها صحيحة ودقيقة		متلقي الخدمة
٤		Procedures / ٣,١,٢ FTOs/TRTOs	ورقي - أصلية	طلب من هيئة تنظيم الطيران المدني لترخيص اكايمييات الطيران ومراكز التدريب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		أنواع الطائرات التي سيتم استخدامها	ورقي - أصلية	لائحة بانواع الطائرات التي سيتم استخدامها او اي معلومات اخرى خاصة بنوع الطائرات		متلقي الخدمة
٦		28 - 033. General Aviation & Training	ورقي - أصلية	نموذج مستخدم لترخيص اكايمييات الطيران و مراكز التدريب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		ملحق لأسماء و عناوين ومؤهلات الموظفين الذين سيشغلون المناصب الإدارية	ورقي - أصلية	لائحة بأسماء الكتب و تدوين عناوين المنسبين و مؤهلاتهم		متلقي الخدمة
٨		form ٤١٣٣	ورقي - أصلية	نموذج لترخيص اكايمييات الطيران ومراكز التدريب		هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	ملحق لأسماء و عناوين ومؤهلات الموظفين الذين سيشغلون المناصب الإدارية	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٢		form ٤١٣٣	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		Procedures / ٣,١,٢ FTOs/TRTOs	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		لائحة بأسماء المدربين الطيارين وبيان نوع إجازات الطيران ومؤهلاتهم وعدد الإجازات	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٥		28 - 033. General Aviation & Training	ورقي - أصلية	نموذج مستخدم لترخيص اكايمييات الطيران و مراكز التدريب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		أنواع الطائرات التي سيتم استخدامها	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة

٧	نموذج طلب مبدئي	ورقي - أصلية	هيئة تنظيم الطيران المدني
٨	نص قانوني موقع من مقدم الطلب	ورقي - أصلية	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة (رخصة) أكاديميات تدريب الطيران ومراكز تدريب الطيران التشبيهي	ورقي - شهادة	شهادة (رخصة) أكاديميات تدريب الطيران ومراكز تدريب الطيران التشبيهي تشمل الدورات المخولة بتدريسها		سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٥	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني/ ترخيص أكاديميات طيران ومراكز تدريب الطيران التشبيهي

مكاني/مركزي

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب المبدئي للترخيص	يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلب مبدئي للترخيص ليتم دراستها بشكل مبدئي	- طلب مبدئي للترخيص	- تدقيق ودراسة الطلب
٢	تقديم طلب رسمي للترخيص و يرفق جميع الوثائق المطلوبة بعد التقييم المبدئي	يطلب من متلقي الخدمة تقديم طلب رسمي بعد التقييم الأولي حسب الاصول مع الوثائق المطلوبة	- طلب رسمي والوثائق المطلوبة	- تدقيق ودراسة الطلب
٣	استلام موعد الكشف	استلام متلقي الخدمة موعد للكشف الحسي من لجنة الكشف الحسي	- طلب مدقق والوثائق المطلوبة	- الكشف الحسي
٤	حضور الكشف الفعلي و استلام نتيجة الكشف	استلام متلقي الخدمة نتيجة الكشف و التقرير التفصيلي و حضور الكشف	- موعد الكشف الحسي	- الكشف الحسي
٥	دفع الرسوم المستحقة من قبل متلقي الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في المديرية المالية	- مبلغ مالي	- اجراءات دفع الرسوم
٦	اصدار رخصة أكاديميات طيران و مراكز تدريب الطيران التشبيهي	استلام متلقي الخدمة رخصة أكاديميات طيران و مراكز تدريب الطيران التشبيهي	- وصل مالي	- اجراءات اصدار رخصة تجديد

خدمة ترخيص او تجديد ترخيص مركز- فحص لغة انجليزية وينتج عنها شهادة ترخيص مركز فحص لغة انجليزية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	المديرية المعنية للدراسة والتقييم	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد الى الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص مركز- فحص لغة انجليزية (مكاني)	تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص مركز- فحص لغة انجليزية في هيئة تنظيم الطيران المدني	- دراسة طلب ترخيص مركز فحص لغة انجليزية ٥٠٠٠ دينار - ترخيص/ تجديد مركز فحص لغة انجليزية ٣٠٠٠ دينار - ترخيص/ تجديد تخصص واحد ٣٠٠٠ دينار - تغيير موقع مركز فحص لغة انجليزية ١٠٠٠ دينار	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	تلبية متطلبات تعليمات الطيران المدني الاردني التالية: JCAR FCL 1 – AC- 28-033 General Aviation & Training implementation procedure AC - ٢٨ - ٠٤ - ٠١٠ ICAO Doc. ٩٨٣٥

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	طلب ترخيص بكتاب رسمي	ورقي - أصلية		ان يكون موجه لعطوفة الرئيس التنفيذي	متلقي الخدمة
٢		النماذج المطلوبة وحسب الاصول والموجودة في: general aviation & Training AC- ٢٨-٠٣٣/٤,٢	ورقي - أصلية	النماذج المطلوبة وحسب الاصول		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة ترخيص مركز - فحص لغة انجليزية	ورقي - شهادة			سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١

اجراءات الحصول على الخدمة

تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص مركز - فحص لغة انجليزية (مكانيا)
تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص مركز - فحص لغة انجليزية في هيئة تنظيم الطيران المدني

٩٠ يوم (أيام)			وقت انجاز الخدمة	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم طلب ترخيص او تجديد ترخيص	يكون الطلب من خلال كتاب رسمي	- طلب تجديد او ترخيص ورافاق الوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	حضور اجتماع لبيان المتطلبات والنماذج المطلوبة	يتم تحديد المتطلبات حسب التعليمات	-	- تقييم الطاقم الاداري
٣	استلام متلقي الخدمة الشهادة	يستلم متلقي الخدمة الشهادة من القسم	- الموافقة على اصدار الرخصة	- اجراءات اصدار الرخصة

ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران في مراكز ومعاهد تدريب الطيران
ترخيص مراكز التدريب والمدربين التابعين للمشغل الجوي
ترخيص تخصصات التدريب والمدربين التابعين لمراكز التدريب
ترخيص او تجديد ترخيص مركز- معهد تدريب متعلق بالطيران

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مدربي وفاحصي الطيران التابعين للمشغل الجوي ومعاهد ومدارس الطيران	ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران	نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC Form 28-01 Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار ٢٨- CARC Form ٠١-١٦٥-١٧٠/١٦٥-١٧٠ ١٩٤/١٩١-١٨٠/١٧٧ (٢١١-٢٠٩/٢٠٣)	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		28-01-(341-352) Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار ٢٨-٠١-(٣٥٢-٣٤١)	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة معهد أو مركز	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		AC -28-033-3.1.5 Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار ٢٨-٠٣٣-٢٨- AC ٣,١,٥	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة معهد أو مركز	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مدرب طيران	بطاقة بلاستيكية		في حال كان طلب ترخيص مدربين	صالحة لمدة ثلاث سنوات
٢	تفويض فاحص	ورقي - وثيقة		في حال كان طلب ترخيص فاحصين	صالحة لمدة سنة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مدربي وفاحصي الطيران التابعين للمشغل الجوي ومعاهد ومدارس الطيران
ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد التقييم الفني	الاتفاق على موعد التقييم الفني	-	- التقييم الفني
٣	حضور التقييم الفني واستلام النتيجة	التقييم الفني لمتلقي الخدمة للتأكد من اجتيازه متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني	- ملاحظات التقييم الفني	- التقييم الفني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام الرخصة أو التفويض	يتم استلام الرخصة أو التفويض من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-	- إجراءات اصدار كتاب

خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مركز طيران ترفيهي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مراكز طيران ترفيهي و تجديدها	خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مركز طيران ترفيهي	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ المادة ١١	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	سجل تجاري	ورقي - أصلية	نموذج الطلب		وزارة الصناعة والتجارة والتموين
٢		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٨ AROs Quality Manager Acceptance Application Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٥ AROs Head of Training Approval Application Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٤ AROs Initial Approval Process Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		CARC Checklist ٢٨-٠٠٣-٠٠٤ Aviation Recreation Organizations AROs-ARO Inspection Checklist	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٦ AROs Chief of Flying Instructors Approval Application Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٢ AROs-Approval Issuance Application Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني
٨		CARC Form ٢٨-٠٤-٠٠٧ AROs Safety Management System Manager Approval Application Form	ورقي صورة	نموذج الطلب		هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مركز طيران ترفيهي	ورقي - شهادة			صالحة لمدة سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٢	٢٠١٢/١٠	JCAR ARO	٢٠١٢

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مراكز طيران ترفيهي وتجديدها

خدمة ترخيص أو تجديد ترخيص مركز طيران ترفيهي

وقت انجاز الخدمة		٣ شهر (أشهر)			
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة	
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب	
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني	
٣	استلام الرخصة	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني	
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم	
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم	

ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إصدار موافقة مركز تدريب علوم طيران	ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين واكاديميات التدريب	حسب نظام رسوم الطيران المدني المادة رقم ١١	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	28-01-300-309 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		AC-28-033-3.2.1 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال الأكاديميات	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		28-01-313-315 Training approval initial issuance procedures forms	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		AC-28-033-3.2.2 Training approval initial issuance procedures forms /DG/ Cabin safety	ورقي - أصلية	نموذج الطلب	أن يتم اختيار النموذج في حال الأكاديميات	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مركز تدريب علوم طيران	ورقي - شهادة			صالحة لمدة سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٤
٣	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إصدار موافقة مركز تدريب علوم طيران

ترخيص اختصاصات علوم الطيران لدى المشغلين الجويين وأكاديميات التدريب

وقت انجاز الخدمة		٦ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	استلام الرخصة	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم

اعتماد أعضاء إدارة المشغل الجوي اعتماد أعضاء الإدارة مراكز ومعاهد تدريب الطيران

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-012	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد أعضاء الإدارة أو مراكز ومعاهد تدريب الطيران	اعتماد أعضاء الإدارة للمشغل الجوي أو مراكز ومعاهد تدريب الطيران	٢٠٠ دينار لكل منصب اداري	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني الموجودة في نموذج الطلب ٢٨-١٠١ CARC
٢	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني
٣	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني الموجودة في نموذج الطلب ٣,١,٢ (٢٨-٠٣٣ AC) في حال كان متلقي الخدمة مركز أو معهد تدريب طيران
٤	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني الموجودة في نموذج الطلب ٢٨-٠١٠١٢٢ (AC) في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي
٥	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني الموجودة في نموذج الطلب ٢٨-٠١٠١٢٠ (AC) في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي
٦	تحقيق شروط تعليمات والأدلة الارشادية لهيئة تنظيم الطيران المدني الموجودة في نموذج الطلب ٣,١,٣ (٢٨-٠٣٣ AC) في حال كان متلقي الخدمة مركز أو معهد تدريب طيران

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	AC-٢٨-٠١-٠١٢٠ Management approval/acceptance guide	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		AC-٢٨-٠١-٠١٢٢ Quality system manager acceptance application form	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		AC-٢٨-٠٣٣)٣,١,٣(FTOs/TRTOs Management Approval Procedures	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد لمراكز تدريب الطيران	اختيار النموذج المناسب في حال مراكز تدريب الطيران	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		AC-٢٨-٠١-٠١٢٦ Ground operations post holder approval application form	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		AC-٢٨-٠١-٠١٢٤ Flight operations post holder approval application form	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		AC-٢٨-٠١-٠١٢٨ Quality system manager acceptance guide	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		AC-28-01-0123 Accountable manger acceptance application form	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٨		AC-٢٨-٠٣٣)٣,١,٢(FTOs/TRTOs Initial Approval, Approval Revalidation & Approval Variation Procedures	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد لمراكز تدريب الطيران	اختيار النموذج المناسب في حال مراكز تدريب الطيران	هيئة تنظيم الطيران المدني
٩		AC-٢٨-٠١-٠١٢٥ Crew training post holder approval application form	ورقي صورة	نموذج الطلب المعتمد للمشغل الجوي	اختيار النموذج المناسب في حال المشغلين الجويين	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة خصائص المشغل الجوي	ورقي - شهادة	تعديل على شهادة خصائص المشغل الجوي (تتضمن تعديل المنصب الإداري المطلوب)	في حال المشغل الجوي	
٢	كتاب اعتماد	ورقي - وثيقة	كتاب تفويض من الهيئة حسب نوع المنصب الإداري المطلوب اعتماده		

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٤

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد أعضاء الإدارة أو مراكز ومعاهد تدريب الطيران

اعتماد أعضاء الإدارة للمشغل الجوي أو مراكز ومعاهد تدريب الطيران

وقت انجاز الخدمة		١٤ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد التقييم الفني	الاتفاق على موعد التقييم الفني	-	- التقييم الفني
٣	حضور التقييم الفني واستلام النتيجة	التقييم الفني لمتلقي الخدمة للتأكد من اجتيازه متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني	- ملاحظات التقييم الفني	- التقييم الفني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام كتاب الاعتماد	يتم استلام كتاب الاعتماد من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-	- إجراءات اصدار كتاب الاعتماد

استثناء من تعليمات نقل المواد الخطرة
استثناء من تعليمات مدة الطيران والحد الأدنى من الاستراحة لأطقم الطائرات
استثناء من تعليمات دليل الحد الأدنى للأجهزة Minimum Equipmet List
استثناء من أي تعليمات أخرى للطيران المدني

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢١	خدمات الاستثناء من تعليمات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/الموافقة على الاستثناء من تعليمات الطيران المدني	طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني	١٠٠٠ دينار لكل استثناء	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC Form ٣٥-٠٠٠٢ Petition for exemption from a civil aviation rule	ورقي - أصلية		في حال طلب استثناء من أي تعليمات أخرى للطيران المدني	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		CARC Form ٢٨-٠١-٠٢٣٤ Dangerous good approval application form	ورقي - أصلية		في حال طلب استثناء من تعليمات نقل المواد الخطرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		CARC Form ٢٨-٠١-٠٢٣٦ Flight duty, duty and rest period variation application form	ورقي - أصلية		في حال طلب استثناء من تعليمات مدة الطيران والحد الأدنى من الاستراحة لأطقم الطائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		CARC Form ٢٨-٠١-٠٢٣٧ MEL rectification interval extension application form	ورقي - أصلية		في حال طلب استثناء من تعليمات دليل الحد الأدنى للأجهزة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		CARC Form ٢٨-٠١-٠٢٣٥ Dangerous good transport by air exemption application form	ورقي - أصلية		في حال طلب استثناء من تعليمات نقل المواد الخطرة	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	موافقة على استثناء	ورقي - وثيقة			صالحة لمدة سنة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٧/٢٠١٣	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني الجزء ١١	٢٠١٣
٢	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٣	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني 3 JCAR OPS	٢٠١٤

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/الموافقة على الاستثناء من تعليمات الطيران المدني
طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)	
#	الخطوة	الوصف	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- تدقيق الطلب
٢	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- إجراءات دفع الرسوم
٣	استلام الموافقة على الاستثناء المطلوب	يتم استلام كتاب الموافقة من مديرية مقاييس العمليات الجوية	- إجراءات إصدار الموافقة على الاستثناءات

ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران في مراكز ومعاهد تدريب الطيران
ترخيص مراكز التدريب والمدربين التابعين للمشغل الجوي
ترخيص تخصصات التدريب والمدربين التابعين لمراكز التدريب
ترخيص أو تجديد ترخيص مركز- معهد تدريب متعلق بالطيران

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٢-CARC	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مدربي وفاحصي الطيران التابعين للمشغل الجوي ومعاهد ومدارس الطيران	ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران	نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC Form 28-01-(160-165/170-177/180-191/194-203/209-211) Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار-٢٨ CARC Form ٢٨-٠١-(١٧٠/١٦٥-١٦٠-١٧٧/١٨٠-١٩٤/١٩١-٢٠٣/٢١١)	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		٢٨-٠١-(٣٥٢-٣٤١) Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار ٢٨-٠١-(٣٥٢-٣٤١)	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة معهد أو مركز	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		AC -28-033-3.1.5 Training and checking forms	ورقي صورة	اختيار -٢٨-٠٣٣-٣,١,٥ AC	أن يتم اختيار النموذج حسب الترخيص المطلوب في حال كان متلقي الخدمة معهد أو مركز	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مدرب طيران	بطاقة بلاستيكية		في حال كان طلب ترخيص مدربين	صالحة لمدة ثلاث سنوات
٢	تفويض فاحص	ورقي - وثيقة		في حال كان طلب ترخيص فاحصين	صالحة لمدة سنة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٤	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني 3 JCAR OPS	٢٠١٤

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مدربي وفاحصي الطيران التابعين للمشغل الجوي ومعاهد ومدارس الطيران

ترخيص مدربي أو فاحصي الطيران

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد التقييم الفني	الاتفاق على موعد التقييم الفني	-	- التقييم الفني
٣	حضور التقييم الفني واستلام النتيجة	التقييم الفني لمتلقي الخدمة للتأكد من اجتيازه متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني	- ملاحظات التقييم الفني	- التقييم الفني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام الرخصة أو التفويض	يتم استلام الرخصة أو التفويض من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-	- إجراءات اصدار كتاب

تقييم الأدلة الخاصة بالمشغل الجوي

تقييم الأدلة الخاصة بمراكز التدريب

تقييم الأدلة الخاصة بمدارس تدريب الطيران

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٦	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	الأعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تقديم الأدلة	تقييم الأدلة الخاصة بالمشغل الجوي. مراكز التدريب أو مدارس تدريب الطيران	٢٠٠ دينار رسوم اعتماد دليل	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مرخصة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة الأعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	الأعمال	CARC form ٢٨-٠١-٩٠/٩٣ نماذج تقييم أدلة المواد الخطرة	ورقي صورة		أن يتم اختيار النموذج حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي)	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		٣٣٧/٣٣٤-٠١-٢٨ CARC Compliance List	ورقي صورة		اختيار النموذج المناسب حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مركز تدريب)	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		CARC form ٢٨-٠١- ٤٢٣/٤٢٠ نماذج تقييم أدلة المواد الخطرة	ورقي صورة		أن يتم اختيار النموذج حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي)	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		AC ٢٨-٠٣٣/٣, ١, ٤ FTOs and TRTOs Documents Approval Procedures	ورقي صورة		أن يتم اختيار النموذج حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مشغل الجوي أو مدرسة تدريب طيران)	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		١٤٣/١٣٠-٠١-٢٨ CARC Compliance List	ورقي صورة		اختيار النموذج المناسب حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي)	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		الدليل المراد تقييمه	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٧			CARC form ٢٨-٠١-٤٢٦ نماذج تقييم أدلة المواد الخطرة	ورقي صورة		أن يتم اختيار النموذج حسب الدليل المطلوب تقييمه (في حال كان متلقي الخدمة مشغل جوي)

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	موافقة على الدليل	ورقي - وثيقة	دليل موقع و مختوم من الهيئة		

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٤/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ JCAR OPS	٢٠١٩
٢	٩/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ١ FCL	٢٠٢١
٣	٢/٢٠٢١	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٢ FCL	٢٠٢١
٤	٢/٢٠١٩	تعليمات هيئة تنظيم الطيران المدني ٣ JCAR OPS	٢٠١٩

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تقديم الأدلة

تقديم الأدلة الخاصة بالمشغل الجوي, مراكز التدريب أو مدارس تدريب الطيران

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور لغايات تقييم الأدلة الخاصة بالمشغل الجوي أو تقييم الأدلة الخاصة بمراكز التدريب أو تقييم الأدلة الخاصة بمدارس تدريب الطيران	- الطلب والوثائق المطلوبة
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض
٤	استلام الدليل موقع ومختوم من الهيئة	يتم استلام كتاب الموافقة من مديرية مقاييس العمليات الجوية	-
			- إجراءات دفع الرسوم
			- إجراءات دفع الرسوم
			- إجراءات اصدار الدلائل

اصدار اذن طيران (PtoF)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/اصدار اذن طيران	اصدار اذن طيران (PtoF)	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ (المادة ١٢ - ح)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة بإصدار اذن الطيران

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	Application for Issuance of a Permit to Fly	إلكتروني	CARC Form ١٨-٠٣١١	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		CARC Form	إلكتروني	CARC Form ١٨-٠١١٨	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		Approval of Flight Conditions for a Permit to fly	ورقي صورة	CARC Form ١٨-٠٣١٠	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		CARC Form	ورقي صورة	CARC Form ١٨-٠١١٨	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		Approval of Flight Conditions for a Permit to fly	إلكتروني	CARC Form ١٨-٠٣١٠	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		Application for Issuance of a Permit to Fly	ورقي صورة	CARC Form ١٨-٠٣١١	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	اذن طيران طائرة (Permit to Fly)	ورقي - شهادة		لا يوجد	حسب الطلب

لتشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٠٦/٢٠١٨	نظام رسوم الطيران المدني	٢٠١٨
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣		JCAR Part ٢١ Subpart P	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إصدار اذن طيران

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم طلب اذن طائرة و ارفاق الوثائق المطلوبة	تقديم طلب اصدار اذن الطيران والمرفقات لدى مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	- طلب معبأ مرفق بالوثائق المطلوبة	- تدقيق ودراسة الطلب
٢	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في مديرية المالية/هيئة تنظيم الطيران المدني	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	استلام اذن الطيران	استلام اذن الطيران من مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	-	-

إصدار شهادة تسجيل طائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
مكان تقديم الخدمة	خدمة رئيسية
هيكلية الخدمة	خدمة اجرائية
نوع الخدمة	خدمة عمودية
تصنيف الخدمة	

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	اصدار شهادة تسجيل طائرة	التقديم مكانيا من خلال مكتب خدمة الجمهور لتسجيل الطائرات	حسب نظام الرسوم للطيران المدني رقم (١٠٦) لسنة ٢٠١٨. (المادة ١٢ - ح)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة بشهادة تسجيل الطائرة JCAR Part ٤٧
٢	حضور صاحب العلاقة شخصيا او المفوض عنه

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الوثائق حسب المتطلبات الواردة في النموذج CARC Form ١٨-٠٢٠٨-١ Aircraft Registration Requirements	ورقي صورة		لا يوجد	حسب الجهة المصدرة للوثيقة
٢		نموذج طلب شهادة تسجيل الطائرة Application for Certificate of Aircraft Registration (CARC Form ١٨-٠٢٣٣) معبأ حسب الأصول	ورقي صورة	معبأ حسب الأصول	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة تسجيل طائرة	ورقي - شهادة	شهادة ورقية بتسجيل طائرة	لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٢	١٢/٢٠٢٠	JCAR Part ٤٧	٢٠٢٠

إجراءات الحصول على الخدمة

إصدار شهادة تسجيل طائرة

التقديم مكانيا من خلال مكتب خدمة الجمهور لتسجيل الطائرات

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم طلب التسجيل مع ارفاق الوثائق المطلوبة		- الوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف		-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف		- زيارة ميدانية	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المستحقة		- قيمة الرسوم	- اجراءات دفع الرسوم
٥	استلام شهادة تسجيل الطائرة		- وصل مالي	- اجراءات إصدار الشهادة

إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	شركات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً-إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة	إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ٤٧/JCAR Part /الالتزام بالدليل الاجرائي ٢٨ AWS
٢	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	شركات	توكيل عدلي	ورقي - أصلية		في حال كان متلقي الخدمة ليس المالك أو المشغل	وزارة العدل
٢		شهادة تسجيل الطائرة	ورقي صورة	شهادة التسجيل الأصلية موقعه من المالك أو الشخص المخول		هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		شهادة صلاحية الطائرة	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		رسالة عدم ممانعة من المشغل ومن أصحاب الحقوق في الطائرة	ورقي - أصلية			
٥		نموذج طلب استدعاء	ورقي صورة	رسالة من المالك أو المشغل		هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		الوثائق حسب المتطلبات الواردة في النموذج (CARC Room ٠٣٣٨-١٨)	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة شطب تسجيل طائرة	ورقي - شهادة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٢/٢٠٢٢	الالتزام بتعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧/الالتزام بالدليل الاجرائي AWS ٢٨	٢٠٢٢

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً-إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة

#	وقت انجاز الخدمة	٣٠ يوم (أيام)		
		الخطوة	الوصف	العملية المرتبطة
١	تقديم طلب للشطب		يتم تقديم الطلب في ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف		الاتفاق على موعد الكشف	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف		الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المستحقة		يتم دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات		يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام الشهادة		يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	- إجراءات اصدار شهادة اثبات الصلاحية

إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة فرعية
مكان تقديم الخدمة	هيكليّة الخدمة
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: carc.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً-إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير -إصدار شهادة شطب تسجل طائرة	إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع إصدار شهادة شطب تسجل طائرة حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ٤٧ JCAR Part والدليل الاجرائي ٢٨ AWS
٢	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج طلب رسمي مرفقا بالوثائق المطلوبة حسب التشريعات النازمة	ورقي صورة	رسالة من المالك أو المشغل	لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		تقديم خطاب قبول لتسجيل الطائرة المعنية من سلطة الطيران المدني في الدولة المستوردة مع بيان بمتطلباتها الخاصة	ورقي صورة	على مالك الطائرة تقديم خطاب قبول لتسجيل الطائرة المعنية من سلطة الطيران المدني في الدولة المستوردة مع بيان بمتطلباتها الخاصة (إن وجدت)	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة شطب تسجيل طائرة	ورقي - شهادة		لا يوجد	لا يوجد
٢	شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير	ورقي - شهادة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً - إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير - إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة

إصدار شهادة إثبات صلاحية طائرة لغايات التصدير حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع

إصدار شهادة شطب تسجيل طائرة حسب الوزن الأقصى للطائرة عند الإقلاع

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم طلب الاستدعاء	يتم تقديم الاستدعاء في ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- تدقيق الوثائق والكشف الميداني الحسي
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- تدقيق الوثائق والكشف الميداني الحسي
٤	دفع الرسوم المستحقة	يتم دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام الشهادة	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	-	- إجراءات اصدار شهادة اثبات الصلاحية

إصدار شهادة ضجيج طائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة إجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إصدار شهادة ضجيج طائرة.	خدمة إصدار شهادة ضجيج طائرة.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	Attestation of Aircraft Noise Certification ١٢٨٤ AI الالتزام بتعليمات

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	CARC Form 18-0312 Application for Issuance of a Noise Certificate	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة ضجيج طائرة	ورقي - شهادة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٠/٢٠١٣	AI 1284 Attestation of Aircraft Noise Certification	٢٠١٣

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إصدار شهادة ضجيج طائرة.

خدمة إصدار شهادة ضجيج طائرة.

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)			العملية المرتبطة	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	المخرجات		
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب		
٢	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم		
٣	استلام الشهادة	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	-	- إجراءات اصدار شهادة		

إعادة اصدار شهادة صلاحية طائرة إعادة اصدار شهادة معاينة صلاحية طائرة إعادة اصدار شهادة تسجيل طائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إعادة إصدار أي شهادة بسبب تعديل او فقدان او تلف	اصدار جديد لشهادة تالفة, مفقودة أو معدلة	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الشهادة المراد إصدارها	ورقي صورة		لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		كتاب رسمي من الشركة	ورقي صورة	كتاب من الشركة يتضمن طلب رسمي بإصدار الشهادة الجديدة	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة معاينة صلاحية طائرة	ورقي - شهادة	تتضمن أنها بدل فاقد/تالف	في حال طلب اصدار شهادة معاينة صلاحية طائرة	صالحة لمدة سنة
٢	شهادة صلاحية طائرة	ورقي - شهادة	تتضمن أنها بدل فاقد/تالف	في حال طلب اصدار شهادة صلاحية طائرة	صالحة لمدة سنتين
٣	شهادة تسجيل طائرة	ورقي - شهادة	تتضمن أنها بدل فاقد/تالف	في حال طلب اصدار شهادة تسجيل طائرة	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	١٢/٢٠٢٠	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧	٢٠٢٠
٤	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩
٥	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إعادة إصدار أي شهادة بسبب تعديل أو فقدان أو تلف

إصدار جديد لشهادة تالفة، مفقودة أو معدلة

وقت انجاز الخدمة		١٤ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام الشهادة	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب

اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات
اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات
اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات
اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات
اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة
اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة
اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٦	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
هيكلة الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة فرعية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانيًا/ اعتماد اصدار كامل أو تعديل على إجراءات أو برنامج صيانة طائرة	- اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات - اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات - اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات - اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات - اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة - اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة - اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	حسب تنظيم رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

دليل خدمات هيئة تنظيم الطيران المدني

رقم التعديل: اعادة اصدار

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة: JCAR Part M الدليل الاجرائي ٢٩ الدليل الاجرائي ٣٢
٢	الدليل/البرنامج المطلوب اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الوثائق المعززة	إلكتروني	جميع الوثائق اللازمة المستخدمة في إعداد برنامج الصيانة	تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	متلقي الخدمة
٢		نموذج طلب اعتماد برنامج الموثوقية للطائرات	ورقي صورة		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات	متلقي الخدمة
٣		كتاب النوايا	ورقي - أصلية		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٤		مقترح برنامج الموثوقية للطائرات	ورقي صورة	كتاب رسمي لاعتماد برنامج الموثوقية للطائرات	تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات	متلقي الخدمة
٥		الدليل المراد اعتماده أو تعديله	إلكتروني		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٦		مقترح برنامج الموثوقية للطائرات	إلكتروني		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات	متلقي الخدمة

٧	الدليل المراد اعتماده أو تعديله	ورقي - أصلية	نسختين	تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدامة صلاحية الطائرات	متلقي الخدمة
٨	مقترح برنامج صيانة الطائرات	الالكتروني		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل دليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	متلقي الخدمة
٩	مقترح برنامج الموثوقية للطائرات	ورقي صورة		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات يجب إحضار نسختين عند التقدم مكانيا للخدمة	متلقي الخدمة
١٠	كتاب رسمي من الشركة	ورقي صورة	كتاب رسمي لاعتماد برنامج صيانة طائرة	تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل دليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	متلقي الخدمة
١١	الوثائق المعززة	الالكتروني	جميع الوثائق اللازمة المستخدمة في إعداد برنامج الموثوقية للطائرات	تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات	متلقي الخدمة
١٢	مقترح برنامج صيانة الطائرات	ورقي صورة		يجب إحضار نسختين عند التقدم مكانيا للخدمة تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل دليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	متلقي الخدمة
١٣	نموذج طلب اعتماد برنامج صيانة طائرة	ورقي صورة		تقدم هذه الوثيقة في حال اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تعديل دليل برنامج صيانة الطائرة اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد الدليل	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ اعتماد اصدار كامل أو تعديل على إجراءات أو برنامج صيانة طائرة

اعتماد وإصدار كامل لدليل إجراءات إدارة إدانة صلاحية الطائرات

اعتماد تعديل دليل إجراءات إدارة إدانة صلاحية الطائرات

اعتماد إصدار كامل لبرنامج الموثوقية للطائرات

اعتماد تعديل لبرنامج الموثوقية للطائرات

اعتماد إصدار كامل لدليل برنامج صيانة الطائرة

اعتماد تعديل لدليل برنامج صيانة الطائرة

اعتماد تمديد أو تغيير على برنامج صيانة الطائرة

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)			
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة	
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب	
٢	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم	
٣	استلام كتاب اعتماد الدليل/البرنامج	يتم استلام الكتاب من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	- سند قبض	- إجراءات اصدار كتاب	

اعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور في تعليمات الطيران المدني اعتماد تعديل لأي دليل آخر غير مذكور في تعليمات الطيران المدني

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٦	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة	السكان والمجتمع
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	شركات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)
٢	- قناة الدفع	مديرية المالية	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	حسب تنظيم رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني
٢	الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة باعتماد دليل آخر غير مذكور

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	شركات	الدليل المراد اعتماده	ورقي صورة			متلقي الخدمة
٢		كتاب رسمي من الشركة	ورقي صورة	كتاب من الشركة يتضمن طلب رسمي باعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور		متلقي الخدمة
٣		الدليل المراد اعتماده	الكثروني			متلقي الخدمة
٤		كتاب رسمي من الشركة	الكثروني	كتاب من الشركة يتضمن طلب رسمي باعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد دليل آخر	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	١٢/٢٠٢٠	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧	٢٠٢٠
٤	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩
٥	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور

اعتماد إصدار كامل لأي دليل آخر غير مذكور في تعليمات الطيران المدني

#	وقت انجاز الخدمة الخطوة	٣ شهر (أشهر)		
		الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المستحقة	يتم دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام كتاب اعتماد الدليل	يتم استلام الكتاب من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب

اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات الصيانة اعتماد تعديل دليل إجراءات الصيانة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٦	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	شركات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة الدفع	المديرية المالية-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.mota.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٦٤٨٤٦٥ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٦٠٣٣٦٠ - البريد الإلكتروني: contacts@mota.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	JOD ٠	- نقداً - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة : JCAR Part ١٤٧

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	شركات	كتاب النوايا	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٢		الدليل المراد اعتماده	إلكتروني			متلقي الخدمة
٣		الدليل المراد اعتماده	ورقي - أصلية	نسختين		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب موافقة على اعتماد دليل	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد
٢	دليل موقع ومختوم من الهيئة	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني ١٤٥ JCAR Part	٢٠١٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً-اعتماد إصدار كامل أو تعديل لدليل إجراءات الصيانة

اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات الصيانة-اعتماد تعديل دليل إجراءات الصيانة

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المستحقة	يتم دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام كتاب اعتماد الدليل	يتم استلام الكتاب من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب

اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة اعتماد تعديل دليل إجراءات تدريب الصيانة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٦	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	جميعات تعاونية شركات مؤسسات فردية المناطق الحرة مكاتب مهنية جميعات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة الدفع	مديرية المالية	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة. اعتماد تعديل دليل إجراءات تدريب الصيانة		- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة : JCAR Part 147/ Part 66, AWS Guidance Procedure: AWS 44

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب رسمي من الشركة لطلب الخدمة	ورقي صورة		لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		الدليل المراد اعتماده أو تعديله	إلكتروني		لا يوجد	متلقي الخدمة
٣		الدليل المراد اعتماده أو تعديله	ورقي - أصلية	نسختين من الوثيقة الأصلية	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد دليل	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد
٢	نسخة أصلية من الدليل موقعة ومختومة من الهيئة	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني ١٤٧ JCAR Part	٢٠١٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني - اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة

تقدم خدمة اعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة مكانيًا في المركز الرئيسي

#\	الخطوة	وقت انجاز الخدمة			٣٠ يوم (أيام)	
		الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة		
١	تقديم طلب مبني وإرفاق الوثائق المطلوبة	تقديم طلب مبني لاعتماد إصدار كامل لدليل إجراءات تدريب الصيانة وإرفاق الوثائق المطلوبة	- طلب مبني والوثائق المطلوبة	- تدقيق الوثائق		
٢	تعبئة الطلب الرسمي	تعبئة الطلب الرسمي (-) CARC Form ١٨ (٠٠١٢)	- طلب رسمي	- دراسة الطلب		
٣	دفع الرسوم المستحقة	يتم دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم		
٤	استلام دليل الإجراءات	استلام دليل الإجراءات لمركز تدريب صيانة الطائرات	-	-		

خدمة اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
خدمات اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة	
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة	خدمة اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	امتحانات الدورة المراد عقدها	ورقي صورة		لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		نموذج طلب استدعاء	ورقي صورة	طلب استدعاء شامل الدورات المعطاة واسم المدرّب	لا يوجد	متلقي الخدمة
٣		لائحة الأشخاص المعنيين بالدورة	ورقي صورة	لائحة بأسماء الأشخاص المتقدمين للدورة المراد عقدها إضافة إلى أسماء الأشخاص المسؤولين عن عقد الدورة التدريبية	لا يوجد	متلقي الخدمة
٤		كتاب محتوى الدورة المراد عقدها	ورقي صورة		لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة

خدمة اعتماد تدريب داخلي لموظفي الشركة

وقت انجاز الخدمة		١٤ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة للخدمة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام كتاب اعتماد تدريب داخلي لموظفي شركة	يتم استلام الكتاب من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	- سند قبض	- إجراءات اصدار كتاب الاعتماد

اعتماد محطة أجنبية لصيانة المرسى للطائرات و/ أو محركات و / أو قطع الطائرات و / أو خدمات متخصصة أو تجديده.

المجموعة الرئيسية للخدمات	
اعتماد محطة أجنبية لصيانة المرسى للطائرات و/ أو محركات و / أو قطع الطائرات و / أو خدمات متخصصة أو تجديده.	
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: carc.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد محطة أجنبية للصيانة الأساسية للطائرات أو تجديده	اعتماد محطة أجنبية لصيانة المرسى للطائرات و/ أو محركات و / أو قطع الطائرات و / أو خدمات متخصصة أو تجديده.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة : JCAR Part ١٤٥

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب رسمي من الشركة مرفقا بالوثائق المطلوبة	ورقي صورة	كتاب نوايا لاعتماد محطة أجنبية للصيانة الأساسية للطائرات مرفقا بالوثائق المطلوبة	لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		Application for Part 145/Part M Subpart F Approval	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة محطة صيانة	ورقي - شهادة	شهادة محطة أجنبية للصيانة المتعلقة بالطائرات	لا يوجد	صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني ١٤٥ JCAR Part	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/اعتماد محطة أجنبية للصيانة الأساسية للطائرات أو تجديده

اعتماد محطة أجنبية لصيانة المرسى للطائرات و/ أو محركات و/ أو قطع الطائرات و/ أو خدمات متخصصة أو تجديده.

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	تسليم سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	استلام شهادة الاعتماد	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار شهادات الاعتماد

تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع أكثر من ٥٧٠٠ كغم.
تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع ٥٧٠٠ كغم أو أقل ويزيد على ٧٥٠ كغم.
تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة وزنها الأقصى عند الإقلاع ٧٥٠ كغم أو أقل.

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة فرعية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة	تجديد شهادة معاينة الصلاحية لطائرة حسب الوزن	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذو الصلة - JCAR Part M SUBPART- I

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج طلب المعاينة ARR Report (Airworthiness review report)	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		وثائق تثبت استيفاء شروط إدارة إدامة صلاحية الطائرة للطيران (Continuing Airworthiness Records)	ورقي صورة		لا يوجد	
٣		كتاب رسمي من الشركة	ورقي صورة	كتاب رسمي لتجديد شهادة معاينة الطائرة	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة معاينة طائرة	ورقي - شهادة		لا يوجد	صالحة لمدة سنة

التشريعات النافذة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تجديد شهادة معاينة صلاحية لطائرة

تجديد شهادة معاينة صلاحية لطائرة حسب الوزن

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٣	استلام شهادة معاينة الصلاحية	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	- سند قبض	- إجراءات اصدار كتاب

ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٩	خدمات الجهات المصممة/المصنعة للطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة	- تقديم مكاني/ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة - تستغرق عملية إصدار الشهادة (٩٠) يوم عمل بعد تقديم واكتمال متطلبات الطلب الرسمي والموافقة عليه. - في حال عدم مطابقة المتطلبات يبدأ احتساب الوقت من جديد إلى حين استكمال المتطلبات. - يعتبر الطلب لا غيا إذا تجاوزت مدة تصويب الأوضاع عن ١٨٠ يوما.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ (المادة ١٢ - هـ)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	يجب ان يكون طالب الخدمة حاضرا بشكل شخصي او المفوض عنه
٢	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الطلب الرسمي	إلكتروني		في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		طلب مبدئي لترخيص جهة مصممة لطائرات	ورقي - أصلية	مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة من خلال تعبئة النموذج (CARC Form ١٨-٠٢٨٥) وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		الطلب الرسمي	إلكتروني		في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		دليل الاجراءات لجهة مصنعة	إلكتروني		في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		كتاب نوايا	ورقي - أصلية	كتاب نوايا لإنشاء جهة مصممة لطائرة	في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		طلب مبدئي لترخيص جهة مصممة لطائرات	إلكتروني		مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة من خلال تعبئة النموذج (CARC Form ١٨-٠٢٨٥) وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		كتاب نوايا	إلكتروني	كتاب نوايا لإنشاء جهة مصممة لطائرة	في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٨		دليل الاجراءات لجهة مصنعة	ورقي - أصلية		في حال التقديم على ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة /أو في حال ترخيص أو تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني

٩	دليل الاجراءات لجهة مصممة لطائرة	الكثروني	في حال التقديم على ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٠	الطلب الرسمي	ورقي - أصلية	في حال ترخيص او تجديد جهة مصنعة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
١١	دليل الاجراءات لجهة مصممة لطائرة	ورقي - أصلية	في حال التقديم على ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٢	الطلب الرسمي	ورقي - أصلية	في حال التقديم على ترخيص او تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة ترخيص جهة مصممة لطائرة	ورقي - شهادة		لا يوجد	سنتين
٢	شهادة ترخيص جهة مصنعة للطائرات	ورقي - شهادة		لا يوجد	سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة

تقديم مكاني/ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة

تستغرق عملية إصدار الشهادة (٩٠) يوم عمل بعد تقديم واكتمال متطلبات الطلب الرسمي والموافقة عليه.

في حال عدم مطابقة المتطلبات يبدأ احتساب الوقت من جديد إلى حين استكمال المتطلبات.

يعتبر الطلب لا غيا إذا تجاوزت مدة تصويب الأوضاع عن ١٨٠ يوما.

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم كتاب نوايا والطلب الاولي والمرفقات الى الديوان	تقديم طلب اولي لترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصممة لطائرة أو ترخيص أو تجديد ترخيص جهة مصنعة لطائرة	- كتاب نوايا والطلب اولي والمرفقات	- تدقيق ودراسة الطلب
٢	استلام المتطلبات التشريعية و الفنية	اصدار المتطلبات التشريعية لمتلقي الخدمة و إعلامه بها	- طلب معبأ ومدقق	- اجراءات اصدار المتطلبات التشريعية
٣	ارفاق ملفات السيرة الذاتية لطاخم العمل من المدراء و الموظفين	تقديم الطلب والمرفقات من أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة	- السيرة الذاتية للمدراء والموظفين	- تدقيق ودراسة الطلب
٤	ارفاق الوثائق المطلوبة بطلب رسمي و ادلة العمل	تقديم طلب رسمي وأدلة العمل من الوثائق المطلوبة للجنة الترخيص	- طلب رسمي وادلة العمل والوثائق المطلوبة	- تدقيق ودراسة الطلب
٥	استلام موعد الكشف	استلام متلقي الخدمة موعد الكشف الحسي	- طلب رسمي معبأ ومدقق	- الكشف الميداني
٦	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	حضور متلقي الخدمة الكشف الحسي و استلام التقارير	- موعد الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٧	استلام متلقي الخدمة شهادة موقعة اصوليا	استلام متلقي الخدمة شهادة موقع عليها اصوليا لاستكمال الاجراءات	- نتائج الكشف	- اجراءات اصدار شهادة ترخيص جهة
٨	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع المبلغ المطلوب منه لاستكمال الاجراءات و اصدار شهادة ترخيص	- مبلغ مالي	- اجراءات دفع الرسوم
٩	استلام شهادة ترخيص جهة مصممة لطائرة	استلام متلقي الخدمة الشهادة الخاصة بترخيص جهة مصممة لطائرة	- وصل مالي	- اجراءات اصدار شهادة ترخيص جهة مصممة لطائرة

خدمة ترخيص او تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران وينتج عنها شهادة تسجيل الطائرة (في حالة الترخيص لأول مرة) وشهادة صلاحية الطائرة للطيران وشهادة معاينة صلاحية الطائرة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٦٤٦٢٤٥٩٩ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران (مكاني)	تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران مكاني في هيئة تنظيم الطيران المدني	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ (المادة ١٢ - ج)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة بصلاحية الطائرات
٢	يجب أن يحضر متلقيين الخدمة بشكل شخصي أو المفوضين عنهم

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج طلب شهادة صلاحية الطائرة للطيران CARC Form ١٨-٠١١٨	ورقي - أصلية	نموذج يستخدم لتقديم طلب شهادة صلاحية الطائرة للطيران	معبأ حسب الأصول	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٢		تقرير معاينة	ورقي صورة طبق الأصل	تقرير لبيان صلاحية الطائرة وتوصية بصلاحياتها للطيران	لا يوجد	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٣		تقرير معاينة	الالكتروني	تقرير لبيان صلاحية الطائرة وتوصية بصلاحياتها للطيران	لا يوجد	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٤		نموذج طلب شهادة صلاحية الطائرة للطيران CARC Form ١٨-٠١١٨	الالكتروني	نموذج يستخدم لتقديم طلب شهادة صلاحية الطائرة للطيران	معبأ حسب الأصول	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٥		وثائق اثبات	ورقي صورة طبق الأصل	وثائق تثبت استيفاء شروط إدارة إدانة صلاحية الطائرة للطيران	تثبت استيفاء شروط إدارة إدانة صلاحية الطائرة للطيران	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٦		الوثائق حسب المتطلبات الواردة في النموذج	الالكتروني	وثائق حسب المتطلبات الواردة في النماذج (CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٢ أو CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٣ أو CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٤) حسب الحالة.	لا يوجد	متلقي الخدمة
٧		وثائق اثبات	الالكتروني	وثائق تثبت استيفاء شروط إدارة إدانة صلاحية الطائرة للطيران	تثبت استيفاء شروط إدارة إدانة صلاحية الطائرة للطيران	مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٨		الوثائق حسب المتطلبات الواردة في النموذج	ورقي صورة طبق الأصل	وثائق حسب المتطلبات الواردة في النماذج (CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٢ أو CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٣ أو CARC Form ١٨-٠٢٠٨-٤) حسب الحالة.	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة صلاحية الطائرة للطيران	ورقي - شهادة	وثيقة رسمية تشهد بصلاحية الطائرة بالطيران	لا يوجد	سنتين
٢	شهادة تسجيل الطائرة	ورقي - شهادة	شهادة تصدر في حالة الترخيص لأول مرة	لا يوجد	لا يوجد
٣	شهادة معاينة صلاحية الطائرة	ورقي - شهادة	وثيقة رسمية لمعاينة صلاحية الطائرة	لا يوجد	سنة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران (مكانيا)

تقدم خدمة ترخيص او تجديد ترخيص صلاحية الطائرة للطيران مكانيا في هيئة تنظيم الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتعبئة النموذج الخاص بالطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب و الوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	يتم اعلام متلقي الخدمة بموعد الكشف الحسي من قبل القسم	- موعد الكشف	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	يتم الكشف من قبل مفتش صلاحية الطائرات على الطائرة وسجلاتها بحضور متلقي الخدمة	- ملاحظات الكشف	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم	دفع الرسوم المستحقة من قبل متلقي الخدمة لدى المديرية المالية	- مبلغ مالي بقيمة الرسوم	- اجراءات دفع الرسوم
٥	استلام الشهادة	يستلم متلقي الخدمة شهادة تسجيل الطائرة أو شهادة صلاحية الطائرة للطيران أو شهادة معاينة صلاحية الطائرة من المديرية	- وصل مالي بقيمة الرسوم	- اجراء اصدار الشهادات

خدمة اصدار رخصة محطة صيانة طائرات

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٤	اصدار شهادة ترخيص محطة صيانة الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص او تجديد ترخيص محطة صيانة الطائرات	- طلب اصدار رخصة محطة صيانة طائرات - تستغرق عملية إصدار الشهادة (٩٠) يوم عمل بعد تقديم واكتمال متطلبات الطلب الرسمي والموافقة عليه. - في حال عدم مطابقة المتطلبات يبدأ احتساب الوقت من جديد إلى حين استكمال المتطلبات. - يعتبر الطلب لا غيا إذا تجاوزت مدة تصويب الأوضاع عن ١٨٠ يوماً.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ (المادة ١٢ - ب)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة : JCAR Part ١٤٥

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج طلب الخدمة	ورقي - أصلية	نموذج طلب الخدمة مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري (CARC Form ١٨-٠٢٨٥)	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		نموذج طلب الخدمة	إلكتروني	نموذج طلب الخدمة مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري (CARC Form ١٨-٠٢٨٥)	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		دليل الاجراءات لمحطة صيانة طائرات	ورقي - أصلية		لا يوجد	متلقي الخدمة
٤		الطلب الرسمي	إلكتروني	طلب رسمي معبأ حسب الأصول (CARC Form ١٨-٠١٤٨)	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		طلب مبدئي	إلكتروني	CARC Form ١٨- (٠١٣٥)	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		دليل الاجراءات لمحطة صيانة طائرات	إلكتروني		لا يوجد	متلقي الخدمة
٧		كتاب نوايا	ورقي - أصلية	كتاب نوايا لإنشاء محطة صيانة طائرات	لا يوجد	متلقي الخدمة
٨		الطلب الرسمي	ورقي - أصلية	طلب رسمي معبأ حسب الأصول	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٩		طلب مبدئي	ورقي - أصلية		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٠		كتاب نوايا	إلكتروني	كتاب نوايا لإنشاء محطة صيانة طائرات	لا يوجد	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة محطة صيانة الطائرات	ورقي - شهادة	شهادة ترخيص أو تجديد ترخيص محطة صيانة الطائرات	لا يوجد	صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص أو تجديد ترخيص محطة صيانة الطائرات

طلب إصدار رخصة محطة صيانة طائرات

- تستغرق عملية إصدار الشهادة (٩٠) يوم عمل بعد تقديم واكتمال متطلبات الطلب الرسمي والموافقة عليه.
 - في حال عدم مطابقة المتطلبات يبدأ احتساب الوقت من جديد إلى حين استكمال المتطلبات.
- يعتبر الطلب لاغياً إذا تجاوزت مدة تصويب الأوضاع عن ١٨٠ يوماً.

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب والوثائق المطلوبة	تقديم كتاب النوايا والطلب المبدئي والمرفقات الى ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- طلب مبدئي	- تدقيق الطلب
٢	تقديم الطلب الرسمي	تعبئة النموذج (CARC Form ١٨-٠٢٨٥) وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب	- أسماء ومؤهلات المدراء (CVs) والموظفين	- تدقيق الطلب
٣	استلام موعد الكشف	تحديد موعد للكشف الحسي	-	- الكشف الميداني
٤	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف على موقع الشركة ومكاتبها والأجهزة والمعدات المستخدمة	- زيارة ميدانية	- الكشف الميداني
٥	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في الصندوق لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام شهادة محطة صيانة الطائرات	استلام الشهادة من مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	-	- إجراءات اعداد كتاب

اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: carc.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده	اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب رسمي من الشركة مرفقا بالوثائق المطلوبة	ورقي صورة	كتاب نوابا لاعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده مرفقا بالوثائق المطلوبة	لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		Form 18-0012 Application for Part-147 Approval	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مركز تدريب صيانة أجنبي	ورقي - شهادة	شهادة تثبت اعتماد المراكز التدريبية الأجنبية للتدريب على صيانة الطائرات	لا يوجد	صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١		AWS ٤٥	
٢	٢٠١٩/٤	تعليمات الطيران المدني ١٤٧ JCAR Part	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف على موقع المركز ومكاتبه والأجهزة والمعدات المستخدمة من قبل لجنة الترخيص	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	استلام سند القبض	استلام بريد الكتروني متضمناً سند قبض بقيمة الرسوم	-	- إجراءات اصدار سند القبض
٥	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٦	تسليم سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٧	استلام شهادة الاعتماد	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	-	- إجراءات اصدار شهادات الاعتماد

**"ترخيص مركز تدريب الصيانة/اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده.
إصدار شهادة مركز تدريب الصيانة أو تجديدها.
ترخيص تخصص مركز تدريب صيانة عن كل تخصص أو نوع طائرة أو محرك أو تجديد الترخيص.
اعتماد مدرب مركز تدريب الصيانة عن كل مدرب"**

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: carc.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات-هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكاتباً/ترخيص مركز تدريب صيانة	ترخيص مركز تدريب الصيانة/اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده. إصدار شهادة مركز تدريب الصيانة أو تجديدها. ترخيص تخصص مركز تدريب صيانة عن كل تخصص أو نوع طائرة أو محرك أو تجديد الترخيص	حسب نظام رسوم الطيران المدني ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني ذات الصلة : ١٤٧ JCAR Part

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	دليل إجراءات تدريب الصيانة	ورقي صورة		لا يوجد	متلقي الخدمة
٢		طلب رسمي	ورقي صورة		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		كتاب رسمي من الشركة	ورقي صورة	كتاب نوابا لإنشاء مركز تدريب صيانة طائرات	في حال طلب ترخيص لأول مرة	متلقي الخدمة
٤		نموذج طلب الخدمة مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري ٠٢٨٥-١٨	ورقي صورة		في حال طلب ترخيص لأول مرة	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		طلب مبدئي	ورقي صورة		في حال طلب ترخيص لأول مرة	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مركز تدريب صيانة	ورقي - شهادة	شهادة تثبت اعتماد المراكز التدريبية بالتدريب على صيانة الطائرات	لا يوجد	صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني ١٤٧ JCAR Part	٢٠١٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص مركز تدريب صيانة

ترخيص مركز تدريب الصيانة/اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده.

إصدار شهادة مركز تدريب الصيانة أو تجديدها.

ترخيص تخصص مركز تدريب صيانة عن كل تخصص أو نوع طائرة أو محرك أو تجديد الترخيص

#	وقت انجاز الخدمة الخطوة	٩٠ يوم (أيام)		
		الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب في ديوان الهيئة	على متلقي الخدمة أن يقدم جميع المستندات كما هو موضح بقواعد الطيران المدني CARC ٢٨ AWS والمترتبة على التقدم لخدمة ترخيص مركز تدريب الصيانة/اعتماد مركز تدريب صيانة أجنبي أو تجديده أو إصدار شهادة مركز تدريب الصيانة أو تجديدها، أو ترخيص تخصص مركز تدريب صيانة عن كل تخصص أو نوع طائرة أو محرك أو تجديد الترخيص، أو اعتماد مدرب مركز تدريب الصيانة عن كل مدرب.	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف على موقع المركز ومكاتبه والأجهزة والمعدات المستخدمة من قبل لجنة الترخيص	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام شهادة الترخيص	يتم استلام الشهادة من مديرية مقاييس وصلاحيه الطائرات	- سند القبض	- إجراءات اصدار شهادات الترخيص

خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات يتم خلالها اصدار شهادة مؤسسة ادامة صلاحية الطائرات

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٢	اصدار رخصة مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكليّة الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٦٤٦٢٤٥٩٩ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات/مكاتب	خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات يتم خلالها اصدار شهادة مؤسسة ادامة صلاحية الطائرات من قبل الرئيس التنفيذي.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ (المادة ١٢ - أ)	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام تعليمات الطيران المدني (JCAR Part M)

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الطلب الرسمي CARC Form ١٨- (٠٢٩٩)	إلكتروني	في غضون ٣ أيام بعد موافقة الهيئة على الطلب المبدئي والمرفقات؛ مبيناً فيه جميع المعلومات المطلوبة وموقع عليه من قبل مقدم الطلب أو المفوض الرسمي الذي سيتابع عملية الترخيص.	معبأ حسب الأصول	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٢		نموذج طلب مبدئي CARC Form ١٨- (٠١٣٥)	إلكتروني	طلب مبدئي (CARC Form ١٨-٠١٣٥) . مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة من خلال تعبئة النموذج (CARC Form ١٨-٠٢٨٥) وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٣		دليل مؤسسة إدامة صالحة الطائرات (CAME)	ورقي - أصلية		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٤		نموذج طلب مبدئي CARC Form ١٨- (٠١٣٥)	ورقي - أصلية	طلب مبدئي (CARC Form ١٨-٠١٣٥) . مرفق به ملاحق مبين فيها أسماء ومؤهلات (CVs) المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة من خلال تعبئة النموذج (CARC Form ١٨-٠٢٨٥) وتقديم وصف للمسؤوليات وتحديد الصلاحيات المخولة لكل شخص منسب لمنصب إداري	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٥		كتاب نوايا	ورقي - أصلية	كتاب نوايا لإنشاء مؤسسة إدارة إدامة صلاحية الطائرات	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٦		كتاب نوايا	إلكتروني	كتاب نوايا لإنشاء مؤسسة إدارة إدامة صلاحية الطائرات	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٧		دليل مؤسسة إدامة صالحة الطائرات (CAME)	إلكتروني		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات
٨		الطلب الرسمي CARC Form ١٨- (٠٢٩٩)	ورقي - أصلية	في غضون ٣ أيام بعد موافقة الهيئة على الطلب المبدئي والمرفقات؛ مبيناً فيه جميع المعلومات المطلوبة وموقع عليه من قبل مقدم الطلب أو المفوض الرسمي الذي سيتابع عملية الترخيص.	معبأ حسب الأصول	هيئة تنظيم الطيران المدني - مديرية مقاييس صلاحية الطائرات

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مؤسسة إدامة صلاحية الطائرات	ورقي - شهادة	شهادة تقر بالسلامة العامة للطائرات من قبل منظمات الصيانة	لا يوجد	سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات/مكانيا

خدمة ترخيص/تجديد ترخيص مؤسسة إدارة ادامة صلاحية الطائرات يتم خلالها اصدار شهادة مؤسسة ادامة صلاحية الطائرات من قبل الرئيس التنفيذي.

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب المبدئي مرفق بالوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بإحضار كتاب النوايا والكتاب المبدئي الازم لإجراء العملية	- نموذج الطلب المبدئي والوثائق المطلوبة	- تدقيق ودراسة الطلب
٢	استلام المتطلبات التشريعية والفنية للترخيص والطلب والمرفقات	استلام الطلب والمرفقات من أسماء ومؤهلات المدراء والموظفين الذين سيشغلون المناصب الفنية العليا في الشركة	-	- تسليم الشركة المتطلبات التشريعية والفنية للترخيص
٣	تقديم الطلب الرسمي وأدلة العمل	تقديم الطلب الرسمي وأدلة العمل والمحددة في البند ٣ و ٤ من الوثائق المطلوبة للجنة الترخيص في مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	- الطلب الرسمي	- تدقيق ودراسة الطلب
٤	استلام موعد الكشف	يقوم متلقي الخدمة باستلام موعد الكشف	- موعد الكشف	- اجراءات الكشف الحسي
٥	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف على موقع الشركة ومكاتبها والأجهزة والمعدات المستخدمة من قبل لجنة الترخيص	-	- اجراءات الكشف على موقع
٦	تعبئة النموذج رقم (CARC Form ١٨-٠٣٠٥)	يتم تعبئة النموذج بالتوصية بمنح الشهادة للمؤسسة موقع اصولها من لجنة الترخيص ورئيس القسم ومدير مقاييس صلاحية الطائرات	- نموذج (CARC Form ١٨-٠٣٠٥)	- ادخال البيانات على النموذج
٧	دفع الرسوم المستحقة لدى المديرية المالية	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة لدى المديرية المالية	- قيمة الرسوم	- اجراءات دفع الرسوم
٨	استلام الشهادة	استلام الشهادة التي تم إصدارها من قبل الرئيس التنفيذي	- وصل مالي	- اجراءات اصدار الشهادة

خدمة تغيير اسم شركة أو تغيير المالك

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠٢٢ - CARC	تحديث معلومات الشركات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تغيير الملكية أو اسم الشركة	خدمة تغيير اسم شركة أو تغيير المالك	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	Application for approval	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	تعديل على دليل إجراءات الشركة	ورقي - وثيقة	تعديل اسم المالك أو اسم الشركة	لا يوجد	لا يوجد مدة صلاحية
٢	شهادة صلاحية الطائرة معدلة	ورقي - شهادة		تصدر في حال تعديل اسم المالك أو اسم الشركة	صالحة لمدة سنتين
٣	شهادة ضجيج الطائرة معدلة	ورقي - شهادة		تصدر في حال تعديل اسم المالك أو اسم الشركة	لا يوجد مدة صلاحية
٤	شهادة موافقة على تغيير اسم المالك أو اسم الشركة	ورقي - وثيقة		شهادة موقعة ومختومة من هيئة تنظيم الطيران المدني	لا يوجد مدة صلاحية
٥	شهادة تسجيل طائرة معدلة	ورقي - شهادة		تصدر في حال تعديل اسم المالك أو اسم الشركة	لا يوجد مدة صلاحية
٦	شهادة معاينة الصلاحية للطائرة معدلة	ورقي - شهادة		تصدر في حال تعديل اسم المالك أو اسم الشركة	صالحة لمدة سنتين

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تغيير الملكية أو اسم الشركة

خدمة تغيير اسم شركة أو تغيير المالك

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام الشهادة	يتم استلام الشهادة وباقي المخرجات من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	-	- إجراءات اصدار شهادات تغيير الملكية

طلب اعتماد الموقع الرئيسي الجديد للشركة أو اعتماد المواقع الأخرى غير الموقع الرئيسي للشركة أو تغيير هذه المواقع

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠٢٢ - CARC	تحديث معلومات الشركات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكليّة الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تغيير الموقع الرئيسي للشركة أو موقع أحد الفروع	طلب اعتماد الموقع الرئيسي الجديد للشركة أو اعتماد المواقع الأخرى غير الموقع الرئيسي للشركة أو تغيير هذه المواقع	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	Application for approval	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب موافقة على الموقع	ورقي - شهادة	شهادة معتمدة لموقع الشركة الرئيسي أو موقع أحد الفروع موقعة ومختومة من هيئة تنظيم الطيران المدني	لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تغيير الموقع الرئيسي للشركة أو موقع أحد الفروع

طلب اعتماد الموقع الرئيسي الجديد للشركة أو اعتماد المواقع الأخرى غير الموقع الرئيسي للشركة أو تغيير هذه المواقع

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مكتب خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي للتأكد من استيفاء الشروط	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام كتاب الموافقة	يتم استلام الكتاب من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب

تقديم طلب ودراسته لإصلاح رئيسي تقديم طلب ودراسته لإصلاح غير رئيسي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢٠	خدمات الطائرات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة فرعية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تقديم طلب اصلاح	تقديم طلب ودراسته لإصلاح رئيسي أو غير رئيسي	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨ وتعديلاته	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني JCAR Part M
٢	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني
٣	الالتزام بتعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج طلب استدعاء	ورقي صورة	رسالة من المالك أو المشغل	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		Repair and Modification Form	ورقي صورة		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	نموذج الطلب موقع ومختوم من الهيئة	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد
٢	كتاب إقرار باعتماد الإصلاح	ورقي - وثيقة		لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تقديم طلب اصلاح

تقديم طلب ودراسته لإصلاح رئيسي أو غير رئيسي

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)			الخطوة	
#	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة	الوصف	الخطوة	#
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب		
٢	استلام موعد الكشف	الاتفاق على موعد الكشف	-	- الكشف الميداني		
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	الكشف الحسي على الطائرة للتأكد من المعلومات الموجودة في الطلب	- ملاحظات الكشف الحسي	- الكشف الميداني		
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم		
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم		
٦	استلام كتاب إقرار باعتماد الإصلاح	يتم استلام كتاب إقرار باعتماد الإصلاح من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب		

طلب اعتماد منصب اداري

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس : ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/تقديم أي من المديرين المرشحين لمناصب إدارية نصت عليها التعليمات أو اعتماد أي منهم.	طلب اعتماد منصب اداري	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	CARC Form 18-0285 Management Personnel Qualification	ورقي صورة	نموذج الطلب	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد	ورقي - وثيقة	كتاب تفويض من الهيئة حسب نوع المنصب الإداري المطلوب اعتماده	لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	١٢/٢٠٢٠	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧	٢٠٢٠
٤	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩
٥	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/تقديم أي من المديرين المرشحين لمناصب إدارية نصت عليها التعليمات أو اعتماد أي منهم.

طلب اعتماد منصب اداري

وقت انجاز الخدمة		٧ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يتم تقديم الطلب والوثائق المطلوبة في مركز خدمة الجمهور	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	استلام موعد التقييم الفني	الاتفاق على موعد التقييم الفني	-	- التقييم الفني
٣	حضور التقييم الفني واستلام النتيجة	التقييم الفني لمتلقي الخدمة للتأكد من اجتيازه متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني	- ملاحظات التقييم الفني	- التقييم الفني
٤	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٥	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس العمليات الجوية	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند القبض	- إجراءات دفع الرسوم
٦	استلام كتاب اعتماد المدربين	يتم استلام كتاب الاعتماد من مديرية مقاييس وصلاحيات الطائرات	-	- إجراءات اصدار كتاب

طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني (محطات صيانة الطائرات AMO, مراكز تدريب صيانة الطائرات MTO, محطات ادامة صلاحية الطائرات CAMO, محطات التصنيع والتصميم للطائرات)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٢١	خدمات الاستثناء من تعليمات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مكتب خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/دراسة طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني الأردني.	طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني (محطات صيانة الطائرات AMO, مراكز تدريب صيانة الطائرات MTO , محطات ادامة صلاحية الطائرات CAMO , محطات التصنيع والتصميم للطائرات)	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون المؤسسة مسجلة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	Petition for exemption from a civil aviation rule	ورقي صورة		لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	موافقة على استثناء	ورقي - وثيقة	وثيقة بالموافقة على الاستثناء من تعليمات الطيران	لا يوجد	صالحة لمدة سنة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٥/٢٠١٨	تعليمات الطيران المدني JCAR Part M	٢٠١٨
٢	١/٢٠١٧	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٧	٢٠١٧
٣	١٢/٢٠٢٠	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٤٧	٢٠٢٠
٤	٤/٢٠١٩	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ١٤٥	٢٠١٩
٥	١/٢٠١٥	تعليمات الطيران المدني JCAR Part ٢١	٢٠١٥

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/دراسة طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني الأردني.

طلب استثناء من تعليمات الطيران المدني (محطات صيانة الطائرات AMO, مراكز تدريب صيانة الطائرات MTO, محطات ادامة صلاحية الطائرات CAMO , محطات التصنيع والتصميم للطائرات)

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب مرفقا بالوثائق المطلوبة	تقديم الطلب في خدمة الجمهور و ارفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع الرسوم المترتبة على الخدمة لاستكمال الإجراءات	- مبلغ مالي	- إجراءات دفع الرسوم
٣	احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	يتم احضار سند القبض الى مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات للتأكد من دفع الرسوم	- سند قبض	- إجراءات دفع الرسوم
٤	استلام الموافقة على الاستثناء	يتم استلام الموافقة من مديرية مقاييس وصلاحية الطائرات	-	- إجراءات اصدار الموافقات على الاستثناءات

إصدار شهادة قبول للطائرة الأجنبية (TAC)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٥	إصدار شهادة قبول نوع طائرة
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - فاكس: ٩٦٢٦٤٨٩١٦٥٣ - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	مكائياً/ مديريةية مقاييس صلاحية الطائرات	قبول نوع طائرة اجنبية (TAC)/ مكائياً تستغرق (٩٠) يوم عمل بعد القبول المبدئي للطلب.	حسب نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي - أي فواتيركم

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني Guidance Procedure AWS ٠١: Foreign Product type Acceptance Certification

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	طلب لقبول شهادة النوع	ورقي - أصلية	نموذج طلب من الجهة المصممة للهيئة لقبول شهادة النوع معاً حسب الأصول مديرية مقاييس صلاحية الطائرات Application for Type Acceptance Certificate(CARC (Form 18-0253	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		طلب لقبول شهادة النوع	الكثروني	نموذج طلب من الجهة المصممة للهيئة لقبول شهادة النوع معاً حسب الأصول مديرية مقاييس صلاحية الطائرات Application for Type Acceptance Certificate(CARC (Form 18-0253	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		برنامج ترخيص الطائرة/المحرك/المروحة	الكثروني	برنامج ترخيص الطائرة/المحرك/المروحة بالإضافة الى المرفقات والوثائق المنصوص عليها في النشرة الارشادية: Guidance Procedure AWS 01: Foreign Product type Acceptance Certification	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		برنامج ترخيص الطائرة/المحرك/المروحة	ورقي - أصلية	برنامج ترخيص الطائرة/المحرك/المروحة بالإضافة الى المرفقات والوثائق المنصوص عليها في النشرة الارشادية: Guidance Procedure AWS 01: Foreign Product type Acceptance Certification	لا يوجد	هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة قبول نوع طائرة اجنبية (TAC)	ورقي - شهادة	شهادة لقبول نوع الطائرة المطلوبة	مقيدة بتعليمات الطيران المدني	غير محددة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٠٦/٢٠١٨	نظام رسوم الطيران المدني	٢٠١٨
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

مكانياً/ مديرية مقاييس صلاحية الطائرات

قبول نوع طائرة اجنبية (TAC) / مكانيا تستغرق
(٩٠) يوم عمل بعد القبول المبدئي للطلب.

#	وقت انجاز الخدمة الخطوة	٩٠ يوم (أيام)		
		الوصف	المدخلات	العملية المرتبطة
١	تقديم الطلب ورفاق الوثائق المطلوبة	ادخال البيانات اللازم توافرها على طلب قبول شهادة النوع ورفاق الوثائق المطلوبة	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٢	تدقيق الوثائق واستكمال النواقص بحضور متلقي الخدمة	يتم دراسة وتقييم الطلب ومرفقاته من قبل مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	- الطلب والوثائق المطلوبة	- تدقيق الطلب
٣	استلام الرد على وضع الطلب بالقبول أو الرفض	يتم إعلام متلقي الخدمة بقبول الطلب أو رفضه	-	- الموافقات الإدارية
٤	دفع الرسوم لإصدار شهادة قبول النوع	دفع الرسوم المطلوبة لدى المديرية المالية	- مبلغ مالي	- اجراءات دفع الرسوم
٥	استلام شهادة قبول نوع طائرة اجنبية	يقوم متلقي الخدمة باستلام شهادة قبول نوع طائرة اجنبية من مديرية مقاييس صلاحية الطائرات	- سند قبض	- اجراءات اصدار الشهادة

ترخيص أو تجديد ترخيص الأفراد العاملين في امن الطيران المدني

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص العاملين في امن الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	
هيكلية الخدمة	
نوع الخدمة	
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	حكومة	- وزارات - أخرى/ مديرية امن وحماية المطارات الاردنية
٢	أعمال	- المطارات الوطنية/شركات الطيران الاجنبية والوطنية/اكاديميات الطيران/المستثمرين غير شركات الطيران.

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور مديرية امن وتسهيلات الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	ترخيص للطيارين والعاملين في مجالات في الطيران المدني	في حال ترخيص أو تجديد ترخيص الأفراد العاملين في امن الطيران المدني (١) ١٠ دنانير رسوم امتحان نظري / في حالة اصدار رخصة لأول مرة لكل الفئات (٢) ٢٥ دينار رسوم امتحان عملي حسب الفئة فقط فئة مدرب أمن الطيران (٣) ٥٠ دينار رسم اصدار الرخصة /تجديد		نقدا / شيك

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة حكومة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	حكومة	الرخصة القديمة	بطاقة بلاستيكية	رخصة منتهية الصلاحية	تقدم عند طلب تجديد الترخيص وتسلم الى مديرية الامن والتسهيلات	متلقي الخدمة
٢		كتاب تغطية	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	الرخصة القديمة	بطاقة بلاستيكية	رخصة منتهية الصلاحية	تقدم عند طلب تجديد الترخيص وتسلم الى مديرية الامن والتسهيلات	متلقي الخدمة
٢		كتاب تغطية	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة ضابط أمن طيران	بطاقة بلاستيكية			صالحة لمدة ٢-٣ سنوات حسب الفئة المرخصة

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٠٦/٢٠١٨	نظام رسوم الطيران المدني	٢٠١٨
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	وثيقة رقم ٧ الاصدار الثاني	اجراءات تشغيل قياسية رخص موظفي أمن الطيران المدني	٢٠٢٢

اجراءات الحصول على الخدمة

ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات امن الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		حقوق (ألم) - يوم واحد			
#	الخطوة	الوصف	المدخلات		
١	تقديم الطلب مرفق بالوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بالحضور الى المديرية وتقديم كتاب تغطية من الشركة لغايات ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات امن الطيران المدني	طلب معبأ مرفق بالوثائق المطلوبة		
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	التوجه الى الصندوق في هيئة تنظيم الطيران المدني و دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الاجراءات	مبلغ مالي		
٣	استلام موعد محدد للامتحانات	الاتفاق على موعد الامتحانات			
٤	التقدم للامتحانات المطلوبة	التقدم للامتحانات المطلوبة للحصول على رخصة ضابط أمن طيران	إجابات متلقي الخدمة		
٥	استلام الرخصة	استلام الرخصة وكتاب رسمي موجه للجهة الطالبة للترخيص يوضح أن الشخص تم ترخيصه			

ترخيص أو تجديد ترخيص الوكيل النظامي للشحن الجوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص وكيل نظامي للشحن الجوي
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
مكان تقديم الخدمة	خدمة رئيسية
هيكلية الخدمة	خدمة اجرائية
نوع الخدمة	خدمة عمودية
تصنيف الخدمة	

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	مديرية امن وتسهيلات الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: carc.jo - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص أو تجديد ترخيص الوكيل النظامي للشحن الجوي	خدمة اصدار رخصة وكيل نظامي للشحن الجوي	(١) تقديم طلب وكيل البريد والشحن الجوي ١٥٠٠ دينار (٢) ترخيص /تجديد ترخيص الوكيل النظامي للشحن الجوي (١٠٠٠٠) عشرة الاف دينار	- نقداً - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون الشركة مسجلة في المملكة لمزاولة خدمات وكيل الشحن الجوي
٢	أن يكون للشركة مقر ثابت ومناسب ومجهز لأغراض الشحن الجوي
٣	أن يكون للشركة مدير عام متفرغ

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	تأمين للشركة	ورقي صورة			شركات التأمين
٢		كتاب تغطية مع البرنامج الأمني	إلكتروني			مقلقي الخدمة
٣		كتاب تغطية مع البرنامج الأمني	ورقي - أصلية			مقلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد وكيل شحن جوي	ورقي - وثيقة			صالحة لمدة سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
	١٠٩	تعليمات ترخيص وكيل نظامي	٢٠١٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/ترخيص أو تجديد ترخيص الوكيل النظامي للشحن الجوي

خدمة إصدار رخصة وكيل نظامي للشحن الجوي

وقت إنجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب مرفق بالوثائق المطلوبة	تقديم كتاب تغطية من الشركة بالإضافة للبرنامج الأمني	كتاب تغطية والبرنامج الأمني
٢	دفع الرسوم المستحقة	دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	مبلغ مالي
٣	استلام كتاب الاعتماد	استلام كتاب اعتماد الوكيل النظامي للشحن الجوي من مديرية أمن وتسهيلات الطيران المدني	

قبول أو إعادة قبول البرامج الأمنية لشركات الطيران الأجنبية اعتماد أو إعادة اعتماد البرامج الأمنية الوطنية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-006	اعتماد أو قبول برنامج/دليل
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة فرعية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- المطارات الوطنية /شركات الطيران الأجنبية والوطنية/أكاديميات الطيران/المستثمرين غير شركات الطيران. - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١ تقديم الخدمة مكانيًا/طلب قبول أو اعتماد البرامج الأمنية	خدمة قبول أو اعتماد البرامج الأمنية لشركات الطيران الأجنبية و البرامج الأمنية الوطنية	رسوم قبول البرنامج الأمني لشركات الطيران الأجنبية ١٠٠٠ دينار رسوم إعادة قبول البرنامج الأمني ١٥٠ دينار رسوم اعتماد أو إعادة اعتماد البرامج الأمنية الوطنية: (١) مراجعة البرنامج الأمني لشركات الطيران الوطنية واعتماده ٢٥٠٠ دينار (٢) إعادة اعتماد البرنامج الأمني لشركات الطيران الوطنية ١٠٠٠ دينار (٣) مراجعة البرنامج الأمني للمطار واعتماده ٥٠٠٠ دينار (٤) إعادة اعتماد البرنامج الأمني للمطار ١٥٠٠ دينار (٥) مراجعة برنامج رقابة جودة أمن الطيران للمطارات واعتماده ٣٠٠ دينار (٦) إعادة اعتماد برنامج رقابة جودة أمن الطيران للمطارات ١٥٠ دينار (٧) مراجعة برنامج التسهيلات للمطارات واعتماده ٣٠٠ دينار (٨) إعادة اعتماد برنامج التسهيلات للمطارات ١٥٠ دينار (٩) اعتماد اي برنامج أمني خاص بالمستثمرين غير شركات الطيران ٤٠٠ دينار (١٠) إعادة اعتماد اي برنامج أمني خاص بالمستثمرين غير شركات الطيران ١٥٠ دينار (١١) مراجعة اي برنامج أمني تدريبي واعتماده ٤٠٠ دينار (١٢) إعادة اعتماد اي برنامج تدريبي ١٥٠ دينار	- نقداً - تحويل بنكي

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب تغطية	إلكتروني	كتاب رسمي يحتوي على البرامج الأمنية المراد قبولها		متلقي الخدمة
٢		البرنامج الأمني	إلكتروني	البرنامج الأمني لشركة الطيران الأجنبية أو الوطنية		متلقي الخدمة
٣		كتاب تغطية	ورقي صورة طبق الأصل	كتاب رسمي يحتوي على البرامج الأمنية المراد قبولها		متلقي الخدمة
٤		البرنامج الأمني	ورقي صورة طبق الأصل	البرنامج الأمني لشركة الطيران الأجنبية أو الوطنية		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب اعتماد/قبول البرامج الأمنية الوطنية أو الأجنبية	ورقي - وثيقة	كتاب اعتماد/قبول البرنامج الأمني ضمن هيئة تنظيم الطيران المدني		صالح لمدة خمس سنوات

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٢		البرنامج الوطني لأمن الطيران المدني	٢٠١٦ وتعديلاته
٣	وثيقة رقم ٨	إجراءات تشغيل قياسية اعتماد البرامج الأمنية	٢٠٢١

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/طلب قبول أو اعتماد البرامج الأمنية

خدمة قبول أو اعتماد البرامج الأمنية لشركات الطيران الأجنبية أو البرامج الأمنية الوطنية

وقت إنجاز الخدمة		٦٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب والوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتقديم الأوراق المطلوبة لمكتب خدمة الجمهور في مديرية أمن وتسهيلات الطيران المدني لغايات قبول أو إعادة قبول البرامج الأمنية الوطنية أو البرامج الأمنية لشركات الطيران الأجنبية	البرنامج الأمني للشركة
٢	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة لاستكمال الإجراءات	مبلغ مالي
٣	استلام كتاب الاعتماد/قبول	يقوم متلقي الخدمة باستلام كتاب الاعتماد/قبول من مديرية أمن وتسهيلات الطيران المدني	

تقدم هذه الخدمة للشركات لإعفاؤهم من الجمارك والضريبة للمواد المستوردة في حال كانت لشركات طيران اجنبية العاملة في المملكة الاردنية الهاشمية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٨	الإعفاءات
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلة الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة أفقية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: r.awamleh@carc.gov.jo - نظام الحكومة الالكترونية (تراسل) - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية النقل الجوي/قسم الاعفاءات	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: r.awamleh@carc.gov.jo - نظام الحكومة الالكترونية (تراسل) - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم مكاني/الاعفاءات الجمركية و الضريبية للمواد المستوردة لشركات الطيران الاجنبية العاملة في المملكة و شركات الطيران الاردنية	مكاني/مركزي	لا يوجد	

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان تكون خطوط الطيران تم قبول واعتماد اوراقها لدى هيئة تنظيم الطيران المدني وان يكون لها رقم ضريبي باسم الخطوط وليس باسم الوكيل
٢	ان تكون شركة الطيران العاملة مسجلة لدى وزارة الصناعة والتجارة (مراقبة الشركات)

الوثائق المطلوبة الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	بوليصة الشحن	ورقي صورة	هي عقد نقل بين المصدّر و - أو الناقل والمورد لصالح العميل الذي تحمل البوليصة اسمه كمستفيد وربما العلامات الموضوعة على العبوات	على ان تكون مطبوعة وواضحة البيانات وخصوصا خانة المحتويات ورقم البوليصة و أذن التسليم	شركة الشحن
٢		معابنة جمركية	ورقي - أصلية		موقعة من مدقق دائرة الجمارك اذا كان المسرب احمر	الجمارك الاردنية
٣		بيان جمركي	ورقي - أصلية	هو الإجراء الذي يتوجب على الناقل القيام به لحظة وصوله إلى أول مركز جمركي حدودي		الجمارك الاردنية
٤		تعهد اخراج البضائع	ورقي - أصلية	تعهد يتم عملة من متلقي الخدمة يتعهد به اخراج البضاعة	يجب احضار كتاب من جمرك التخليص يفيد بذلك	متلقي الخدمة
٥		كتاب من الشركة	ورقي - أصلية	تقويض من متلقي الخدمة للشخص المعني للإجابة عنه بتقديم الطلب واستلام المخرجات	ان يكون مروس وموقع حسب الاصول وهو كتاب طلب الإعفاءات الجمركية و الضريبة	متلقي الخدمة
٦		سجل تجاري	ورقي - أصلية	هو سجل يؤكد تسجيل الشركة ويؤكد من صحة بيانات المعلومات الواردة به مع بيانات المنشأة	ساري المفعول	وزارة الصناعة و التجارة و التموين

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب رسمي بالإعفاء الجمركي و الضريبي	ورقي - شهادة	كتاب يصدر لغايات اعفاء للمواد المستوردة لشركات الطيران الاجنبية العاملة في المملكة وشركات الطيران الاردنية		لا يوجد

شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
١	دائرة الجمارك الاردنية	موافقة على الاعفاءات
٢	دائرة ضريبة الدخل و المبيعات	موافقة على الاعفاءات

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١		- اتفاقية شيكاغو للطيران المدني الدولي وتعديلاتها لسنة ١٩٤٤ (اتفاقية دولية) - اتفاقية تبادل الاعفاء من الضرائب والرسوم على نشاطات ومعدات مؤسسات النقل الجوي العربية لسنة ١٩٧٩ (اتفاقية تونس) - الاتفاقيات الثنائية بين المملكة والدول الأخرى الأجنبية والعربية (اتفاقيات خدمات نقل جوية) - اتفاقية الطيران الأوروبية المتوسطية بين الأردن والاتحاد الأوروبي والدول الأعضاء كطرف ثان - قانون الجمارك وتعديلاته رقم ٢٠ لسنة ١٩٩٨ - قرار مجلس الوزراء رقم (٢٩٨٦) تاريخ ٢٠١٤/١/٢٦ ومبدأ المعاملة بالممثل	

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني/الاعفاءات الجمركية والضريبية للمواد المستوردة لشركات الطيران الاجنبية العاملة في المملكة وشركات الطيران الاردنية مكاني/مركزي

وقت انجاز الخدمة		٢(يوم) في حال تنظيم البيان الجمركي على AR/9 و٧ أيام في حال تنظيم البيان الجمركي IM/4 (على نظام الاسكودا)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم كتاب اعفاء جمركي مع الوثائق المطلوبة	يقدم متلقي الخدمة كتاب الاعفاء الجمركي ليتم شموله بالإعفاء	كتاب اعفاء جمركي مع الوثائق المطلوبة
٢	استلام كتاب الاعفاءات الجمركية والضريبية	تسليم متلقي الخدمة كتاب التوصية بالإعفاءات من الرسوم الجمركية و الضريبية	

تقدم هذه الخدمة للإعفاءات من الرسوم الجمركية والضريبة لمتلقي الخدمة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٨	الإعفاءات
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	شركات طيران اجنبية عاملة في المملكة	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	ديوان هيئة تنظيم الطيران المدني	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - نظام الحكومة الإلكترونية (نظام تراسل) - البريد الإلكتروني: r.awamleh@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	مكاتب/ الإعفاءات الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة	يقوم متلقي الخدمة بالقدوم لهيئة الطيران المدني للحصول على خدمة الإعفاءات من الرسوم الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة	لا يوجد	

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن تكون خطوط الطيران تم قبول واعتماد اوراقها لدى هيئة تنظيم الطيران المدني وان يكون لها رقم ضريبي باسم الخطوط وليس باسم الوكيل
٢	تطبيق الاعفاءات الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت تقدم لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة (حسب الاتفاقيات الدولية والعربية ومذكرات التفاهم والمعاهدات الثنائية بين الدول والتشريعات الوطنية)
٣	تحديد الشخص الذي سيقود السيارة (المدير الإقليمي أو مدير المحطة)
٤	الالتزام والتقييد بالتعليمات الخاصة بالإدخال المؤقت للسيارات رقم (٢) لعام (٢٠٠٧) الصادرة من الجمارك الأردنية
٥	تطبيق شروط الادخال المؤقت على سيارات المستفيدين من الجنسية غير الأردنية
٦	ان تكون شركة الطيران العاملة في المملكة مسجلة لدى وزارة الصناعة و التجارة و التموين
٧	عدم تجاوز سعة المحرك عن (CC ٢٥٠٠) للإدخال المؤقت للسيارات

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب توصية بالإعفاءات الجمركية والضريبة	ورقي - شهادة	اصدار كتاب توصية بالإعفاء رسمي من الهيئة للجهات المالية المختصة		حسب مدة ترخيص السيارة

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١		- اتفاقية تبادل الإعفاء من الضرائب والرسوم على نشاطات ومعدات مؤسسات النقل الجوي العربية لسنة ١٩٧٩ (اتفاقية تونس) - مذكرة تفاهم بين حكومة المملكة الأردنية الهاشمية ومركز التدريب الإقليمي التابع للاتحاد العربي للنقل الجوي ٢٠١٤/٩/٢٣ - مذكرة تفاهم بين حكومة المملكة الأردنية الهاشمية والاتحاد الدولي للنقل الجوي (الاياتا) ٢٠١٦/١٢/٥ - قانون الجمارك وتعديلاته رقم ٢٠ لسنة ١٩٩٨ - تعليمات الخاصة بإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران العاملة في المملكة رقم ٢ لسنة (٢٠٠٧) صادر من قانون الجمارك وتعديلاته ١٩٩٨	

اجراءات الحصول على الخدمة

مكانيا /الاعفاءات الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة

يقوم متلقي الخدمة بالقدوم لهيئة الطيران المدني للحصول على خدمة الاعفاءات الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة

وقت انجاز الخدمة		٢ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة	تقديم طلب خدمة الاعفاءات من الرسوم الجمركية والضريبة لإدخال السيارات تحت وضع الإدخال المؤقت لشركات الطيران الأجنبية العاملة في المملكة و ارفاق الوثائق المطلوبة	الطلب و الوثائق اللازمة	
٢	استلام كتب التوصية	يقوم متلقي الخدمة باستلام كتاب التوصية		

طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة
طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) او رحلة اختبار الصيانة
طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية المجدولة
طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة او الخاصة)
طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة او الخاصة)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٩	التصاريح الجوية
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة لا مركزي
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	بريد إلكتروني	- الموقع الإلكتروني: jogov..carc - البريد الإلكتروني: airclearances@CARC.GOV.JO - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

الشروط العامة

#	الوصف
١	حصول شركة الطيران على موافقة الخانات الزمنية للرحلات المطلوبة من قبل مشغل المطار
٢	أن تكون الشركة معينة أصولياً بموجب اتفاقيات خدمات النقل الجوي الثنائية ومذكرات التفاهم بين البلدين (خدمة طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة)
٣	تقديم طلب الكتروني من خلال وكيل إشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة مرخص، او من خلال ممثل او الوكيل العام للمبيعات المحلي (GSA) للشركات المعينة والعاملة (خدمة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية المجدولة وخدمة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة او الخاصة) وخدمة طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة او الخاصة))
٤	تقديم طلب الكتروني من خلال ممثل او الوكيل العام للمبيعات المحلي (GSA) للشركات المعينة (خدمة طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة)
٥	توافق التصريح المطلوب مع اتفاقيات خدمات النقل الجوي الثنائية ومذكرات التفاهم بين البلدين (خدمة طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة)
٦	تقديم طلب الكتروني من خلال محطة صيانة محلية معتمدة (خدمة طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) او رحلة اختبار الصيانة)

الوثائق المطلوبة

الوثائق لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	نموذج الطلب	مرفق الكتروني		لجميع أنواع طلبات التصاريح الجوية	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		Air Operator Certificate	مرفق ممسوح ضوئيا		لجميع أنواع طلبات التصاريح الجوية	متلقي الخدمة
٣		Operations Specifications	مرفق ممسوح ضوئيا		لجميع أنواع طلبات التصاريح الجوية	متلقي الخدمة
٤		Certificate Of Registration	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
٥		Noise Certificate	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
٦		Radio License	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
٧		Aircraft Radio Station License	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
٨		Certificate Of Airworthiness	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
٩		Airworthiness Review Certificate	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة أو طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة
١٠		Insurance Certificate	مرفق ممسوح ضوئيا		لجميع أنواع طلبات التصاريح الجوية	متلقي الخدمة
١١		Air WayBill	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية الغير المجدولة (رحلات الشحن) أو عبور للرحلات الجوية المجدولة أو غير المجدولة (رحلات الشحن)	متلقي الخدمة
١٢		Medical Report	مرفق ممسوح ضوئيا		طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية لرحلات الإسعاف	متلقي الخدمة
١٣		General Declaration and Passengers Manifest	مرفق ممسوح ضوئيا		طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة	متلقي الخدمة
١٤		General Declaration for Crew	مرفق ممسوح ضوئيا		في حال طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة	الالكتروني	كتاب رسمي/إشعار الكتروني		حتى تاريخ نهاية موسم الاياتا الصيفي/الشتوي المطلوب، أو لفترة محددة خلال الموسم (أقل من ٦ شهور).
٢	تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة أو الخاصة)	الالكتروني	إشعار الكتروني		٤٨ ساعة من تنفيذ الرحلة
٣	تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة	الالكتروني	إشعار الكتروني		٤٨ ساعة من تنفيذ الرحلة
٤	تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية المجدولة	الالكتروني	إشعار الكتروني		حتى تاريخ نهاية موسم الاياتا الصيفي/الشتوي المطلوب، أو لفترة محددة خلال الموسم (أقل من ٦ شهور).
٥	تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية الغير المجدولة	الالكتروني	إشعار الكتروني		٤٨ ساعة من تنفيذ الرحلة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٢٠٠٧/٤١	قانون الطيران المدني وتعديلاته	٢٠٠٧
١		اتفاقيات خدمات النقل الجوي الثنائية ومذكرات التفاهم بين البلدين	
٢		JCAR part 203	2015

اجراءات الحصول على الخدمة

طلبات التصاريح العبور والهبوط

طلب بالبريد الإلكتروني/لا مركزي (خدمة طلب تصريح هبوط للرحلات الجوية المجدولة) أو (خدمة طلب تصريح رحلة صيانة (هبوط أو إقلاع) أو رحلة اختبار الصيانة) أو (خدمة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية المجدولة) أو (خدمة طلب تصريح عبور الأجواء الأردنية للرحلات الجوية غير المجدولة (العارضة أو الخاصة)) أو (خدمة طلب تصريح هبوط في المطارات الأردنية للرحلات الجوية الغير المجدولة (العارضة أو الخاصة))

وقت انجاز الخدمة		٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب	تقديم طلب التصاريح العبور / الهبوط عبر البريد الالكتروني المعتمد	الوثائق المطلوبة
٢	استلام التصريح عبر البريد الالكتروني	يتم استلام التصريح المطلوب من خلال البريد الالكتروني لهيئة تنظيم الطيران المدني	

طلب تقارير إحصائية شهرية, نصف سنوية و سنوية التي تخص الحركة الإحصائية للمطارات والأجواء الأردنية, الخطط والمشاريع المستقبلية الخ...

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-018	خدمات التقارير الإحصائية
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة إجرائية
	خدمة عمودية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن	- الموقع الإلكتروني: carc.jo - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانيا توفير التقارير الإحصائية	يتم التقديم للخدمة للحصول على التقارير الإحصائية المطلوبة	- التقرير الاحصائي الشهري ١٥ دينار - التقرير الاحصائي نصف السنوي ٥٠ دينار - التقرير الاحصائي السنوي ٧٥ دينار	- نقد - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يتم طلب التقارير السنوية بعد انتهاء السنة الميلادية خلال النصف الاول من شهر اذار
٢	أن يتم طلب التقرير الشهري خلال النصف الاول من الشهر الذي يليه
٣	أن يتم طلب التقارير النصف سنوية غير المعدة مسبقا(بعد نهاية النصف الأول من شهر تموز للسنة الحالية)

الوثائق المطلوبة

الوثائق لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب تغطية او استدعاء	ورقي صورة	كتاب تغطية يتضمن طلب تقرير إحصائي للفترة المطلوبة	اما أن تكون الفترة شهرية، نصف سنوية أو سنوية	متلقي الخدمة

الوثائق لفئة حكومية

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	حكومة	كتاب تغطية او استدعاء	ورقي صورة	كتاب تغطية يتضمن طلب تقرير إحصائي للفترة المطلوبة	اما أن تكون الفترة شهرية، نصف سنوية أو سنوية	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	تقارير إحصائية	إلكتروني	يتم استلامها على قرص مدمج أو بواسطة البريد الإلكتروني		لا يوجد لها مدة صلاحية

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	2018 / 106	نظام رسوم الطيران المدني	2018

إجراءات الحصول على الخدمة

توفير التقارير الإحصائية

يتم التقديم للخدمة للحصول على التقارير الإحصائية المطلوبة

وقت إنجاز الخدمة		الخطوة	#
١٠ أيام	الوصف		
	المنحلات		
١	مراجعة مديرية التخطيط الاستراتيجي/ قسم إحصائيات الطيران المدني مبنى رقم ١	تقديم الطلب والوثائق المطلوبة	
٢	دفع الرسوم المطلوبة للحصول على التقرير الإحصائي المطلوب	دفع الرسوم المستحقة	
	مبلغ مالي		
	استلام التقرير الإحصائي على قرص مدمج أو بواسطة البريد الإلكتروني من قسم إحصائيات الطيران المدني	استلام التقرير الإحصائي المطلوب	

اصدار رخصة خط جوي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٦	اصدار رخصة خط جوي
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	مكاتب - هيئة الطيران المدني - اصدار رخصة خط جوي	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة الهيئة الطيران المدني - ماركا للحصول على خدمة ترخيص خط جوي	نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يكون الطلب موافق للاتفاقيات الثنائية أو مذكرات التفاهم أو المذكرات الرسمية المتبادلة
٢	أن يكون هناك جدوى اقتصادية من التشغيل حسب المتطلبات المبنية بتعليمات الطيران المدني المتعلقة برخصة خط جوي الجزء ٢٠٥
٣	أن يكون الطلب متوافق مع تعليمات الطيران المدني رقم (٤١) لسنة ٢٠٠٧ ، جزء ٢٠٥.

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة خط جوي	ورقي - شهادة		شهادة ورقية مختومة	سنتين - ٥ سنين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٠٦/٢٠١٨	نظام رسوم الطيران المدني	٢٠١٨
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٢٠٥	تعليمات الطيران المدني الأردني رقم (٤١) لسنة ٢٠٠٧ - اصدار رخصة خط جوي جزء ٢٠٥.	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

مكانيا - هيئة الطيران المدني - اصدار رخصة خط جوي

يقوم متلقي الخدمة بالقدوم لهيئة الطيران المدني - ماركا للحصول على خدمة ترخيص خط جوي

وقت انجاز الخدمة		١٤ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب ورفاق الوثائق المطلوبة	ادخال البيانات اللازم توافرها على النموذج ورفاق الوثائق المطلوبة	الطلب والوثائق المطلوبة و دراسة الجدوى الاقتصادية
٢	دفع الرسوم لإصدار رخصة خط جوي منتظم	دفع الرسوم المتعلقة بالخدمة	مبلغ مالي بقيمة الرسوم المترتبة على الخدمة
٣	استلام رخصة خط جوي	يقوم متلقي الخدمة باستلام رخصة خط جوي بموجب كتاب رسمي من مديرية المنافسة ومتابعة الشركات	

اصدار رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
١٢-CARC	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقدم خدمة رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة (مكانيات)	تقدم خدمة رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة مكانيات في قسم الترخيص-هيئة تنظيم الطيران المدني	نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨	- نقداً - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	يجب أن يتم تقديم طلب للحصول على رخصة وكيل اشراف بتوقيع المفوض عن الشركة
٢	يجب الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة بترخيص وكيل اشراف على خدمة الطائرات العارضة والخاصة

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	عقد عمل	ورقي صورة طبق الأصل	عقد يوضح الشروط المنصوصة للعمل بين متلقي الخدمة والشركة القائمة	مصدق	وزارة العمل
٢		عقد ايجار	ورقي صورة طبق الأصل	عقد مدني ما بين المالك ومتلقي الخدمة تثبت الاجار للمنشأة المعنية	في حال عدم توفر اذن اشغال	مالك المنشأة
٣		شهادة تسجيل شركه	ورقي - أصلية	شهادة تسجيل للتأكد من ان الشركة مسجلة تجاريا	محدد فيها رأس المال حسب الحد الأدنى المعتمد وأسماء الشركاء صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة بتاريخ حديث	وزارة الصناعة والتجارة و التموين
٤		اذن اشغال/ رخصة ممارسة نشاط استثماري فيما يتعلق بالمناطق الحرة	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة تثبت أن البناء جاهز للإشغال أو الاستعمال للأغراض التي شيد من أجلها	في حال عدم توفر عقد ايجار	امانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة
٥		الوثائق الخاصة بالمدير الفني	ورقي صورة طبق الأصل	(الشهادة العلمية، شهادات الخبرة) الذي سيخضع للمقابلة والموافقة عليه		متلقي الخدمة
٦		كفاله بنكيه	ورقي - أصلية		حسب الصيغة وبالقيمة المعتمدة	البنك
٧		كشف ضمان	ورقي صورة طبق الأصل		يتضمن أسماء الموظفين المعتمدين	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي
٨		تعهد خطي	ورقي - أصلية		حسب الصيغة وبالقيمة المعتمدة	متلقي الخدمة
٩		رخصة المهن	ورقي صورة طبق الأصل	رخصة مزاولة تمنح للشركة بمزاولة المهنة		امانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة
١٠		سند تسجيل	ورقي صورة طبق الأصل		مصدق حسب الحد الأدنى للمساحة المحددة المعتمدة في التعليمات	دائرة الأراضي والمساحة
١١		عقد تأسيس شركة	ورقي صورة طبق الأصل			وزارة الصناعة والتجارة و التموين
١٢		شهادة عدم محكومية	ورقي - أصلية	شهادة للتأكد من عدم وجود جنائية او جنة للفرد		وزارة العدل

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كفاله بنكيه	ورقي - أصلية		حسب الصيغة وبالقائمة المعتمدة	البنك
٢		شهادة تسجيل شركة	ورقي - أصلية	شهادة تسجيل للتأكد من ان الشركة مسجلة تجاريا	محدد فيها رأس المال حسب الحد الأدنى المعتمد وأسماء الشركاء صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة	وزارة الصناعة والتجارة و التموين
٣		رخصة المهن	ورقي صورة طبق الأصل	رخصة مزاولة تمنح للشركة بمزاولة المهنة		امانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة
٤		اذن اشغال/ رخصة ممارسة نشاط استثماري للعاملين في المناطق الحرة الأردنية.	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة تثبت أن البناء جاهز للإشغال أو الاستعمال للأغراض التي شيد من أجلها	في حال عدم توفر عقد ايجار	امانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة
٥		عقد ايجار	ورقي صورة طبق الأصل	عقد مدني ما بين المالك ومتلقي الخدمة تثبت الإيجار للمنشأة المعنية	في حال عدم توفر اذن اشغال	مالك المنشأة
٦		تعهد خطي	ورقي - أصلية		حسب الصيغة وبالقائمة المعتمدة	متلقي الخدمة
٧		عقد تأسيس شركة	ورقي صورة طبق الأصل			وزارة الصناعة والتجارة و التموين
٨		كشف ضمان	ورقي صورة طبق الأصل		يتضمن أسماء الموظفين المعتمدين	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي
٩		سند تسجيل	ورقي صورة طبق الأصل		مصدق حسب الحد الأدنى للمساحة المحددة المعتمدة في التعليمات	دائرة الأراضي والمساحة
١٠		الوثائق الخاصة بالمدير الفني	ورقي صورة طبق الأصل	(الشهادة العلمية، شهادات الخبرة) الذي سيخضع للمقابلة والموافقة عليه		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة	ورقي - وثيقة	رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة	على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة	سنة من تاريخ الإصدار

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	١٠٦/٢٠١٨	نظام رسوم الطيران المدني	٢٠١٨
٢	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧
٣	٤١/٢٠٠٧	تعليمات ترخيص وكيل إشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة في المملكة لسنة ٢٠١٣ صادرة استناداً لأحكام المادة (١٢/ب) من قانون الطيران المدني رقم (٤١) لسنة ٢٠٠٧ وتعديلاته.	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقدم خدمة رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة (مكانيا)

تقدم خدمة رخصة وكيل اشراف على خدمة الطائرات للرحلات العارضة والخاصة مكانيا في قسم الترخيص-هيئة تنظيم الطيران المدني

وقت انجاز الخدمة		٢٢ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق	يقوم متلقي الخدمة بتقديم الطلب والوثائق اللازمة إلى ديوان	طلب و الوثائق المطلوبة	
٢	استلام موعد الكشف	يتم اعلام متلقي الخدمة بموعد الكشف من قبل القسم		
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	تقوم اللجنة بالكشف الحسي على موقع الشركة أو المؤسسة بحضور متلقي الخدمة	ملاحظات الكشف	
٤	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم بموجب أمر قبض	أمر القبض و الرسوم المالية المستحقة	
٥	استلام الرخصة	استلام الرخصة من قسم الترخيص بموجب التوقيع على استلامها		

ترخيص أو تجديد ترخيص مطار تجاري مفتوح للاستخدام العام

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-013	ترخيص أو تجديد ترخيص مطار تجاري مفتوح للاستخدام العام
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة إجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	التقديم مكانيا لترخيص أو تجديد ترخيص مطار تجاري مفتوح.		حسب نظام رسوم الطيران المدني لسنة ٢٠١٨.	- نقداً - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	تلبية جميع متطلبات تعليمات الطيران المدني الاردني المتعلقة بالخدمة

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	دليل ترخيص المطار	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٢		دليل سلامة إدارة المطار	ورقي صورة			متلقي الخدمة
٣		دليل عمليات المطار	ورقي صورة			متلقي الخدمة
٤		كتاب نوايا	ورقي - أصلية	يتم إصدار كتاب النوايا من الجهة الطالبة للخدمة لتوضيح ما الذي ينوي فعله بعد الحصول على الترخيص للخدمة.		متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مشغل مطار	ورقي - وثيقة			سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١٣٩/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني	٢٠٠٧

إجراءات الحصول على الخدمة

التقديم مكانيا لترخيص أو تجديد ترخيص مطار تجاري مفتوح.

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم رسالة نوايا	يقوم طالب الخدمة بتقديم رسالة نوايا مع ارفاق الوثائق المطلوبة	رسالة نوايا
٢	استلام موعد الكشف	تحديد موعد للكشف الحسي	
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	يتم اجراء تقييم للتأكد من أن موقع المطار لا يشكل خطر على سلامة الحركة الجوية.	زيارة ميدانية
٤	تقديم طلب رسمي و تقديم كافة المتطلبات التشريعية والفنية للترخيص.	يتم التقديم من خلال النموذج المعتمد حسب تعليمات الطيران المدني ويتم تقديم كافة المتطلبات.	طلب للحصول على رخصة التشغيل و كافة المتطلبات
٥	دفع الرسوم	يتم استكمال اجراءات الدفع لدى المديرية المالية.	مبلغ مالي بقيمة الرسوم المترتبة
٦	استلام بطاقة ترخيص المطار التجاري المفتوح	تكون الرخصة متضمنة المحددات ان وجدت	

دراسة تأثير العوائق الملاحية في المملكة وإصدار القرارات اللازمة بشأنها

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٠	الدراسات الملاحية
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
مكان تقديم الخدمة	خدمة رئيسية
هيكلية الخدمة	خدمة إجرائية
نوع الخدمة	خدمة عمودية
تصنيف الخدمة	

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	حكومة	- وزارات - أخرى
٣	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم مكاني/ دراسة تأثيرات العوائق الملاحية في المملكة و إصدار القرارات اللازمة بشأنها	مكاني/مركزي	حسب المادة ١٣ من نظام رسوم الطيران المدني رقم ١٠٦ لسنة ٢٠١٨.	- نقداً - تحويل بنكي

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة حكومة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	حكومة	إحداثيات حدود الأرض والمنشأ حسب نظام WGS ٨٤	ورقي - أصلية			المركز الجغرافي الملكي الأردني
٢		سند تسجيل اراضي	ورقي صورة			دائرة الاراضي و المساحة
٣		نموذج خاص بالطيران المدني	ورقي - أصلية	CARC Form obs ٠١/٣٤		هيئة الطيران المدني
4		مخطط موقع تنظيمي	ورقي صورة طبق الأصل		مصدق	أمانة عمان الكبرى أو من البلديات التابعة لها
5		مخطط اراضي	ورقي صورة		في حال عدم الحصول على سند تسجيل اراضي	دائرة الاراضي و المساحة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	إحداثيات حدود الأرض والمنشأ حسب نظام WGS ٨٤	ورقي - أصلية			المركز الجغرافي الملكي الأردني
٢		سند تسجيل اراضي	ورقي صورة			دائرة الاراضي و المساحة
٣		نموذج خاص بالطيران المدني	ورقي - أصلية			هيئة الطيران المدني
٤		مخطط موقع تنظيمي	ورقي صورة طبق الأصل		مصدق	أمانة عمان الكبرى أو من البلديات التابعة لها
٥		مخطط اراضي	ورقي صورة		في حال عدم الحصول على سند تسجيل اراضي	دائرة الاراضي و المساحة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	اثبات شخصية	بطاقة بلاستيكية	سارية المفعول		دائرة الاحوال المدنية و الجوازات
٢		سند تسجيل اراضي	ورقي صورة			دائرة الاراضي و المساحة
٣		كتاب التفويض للمفوض	ورقي صورة طبق الأصل		في حال كان متلقي الخدمة غير حاضرا	متلقي الخدمة
٤		إحداثيات حدود الأرض والمنشأ حسب نظام WGS ٨٤	ورقي - أصلية	يبين احداثيات الارض و الحوض حسب النظام		المركز الجغرافي الملكي الأردني
٥		نموذج خاص بالطيران المدني	ورقي - أصلية	CARC Form ٣٤/obs ٠١		هيئة الطيران المدني
٦		مخطط اراضي	ورقي صورة		في حال عدم الحصول على سند تسجيل اراضي	دائرة الاراضي و المساحة
٧		مخطط موقع تنظيمي	ورقي صورة طبق الأصل		مصدق	أمانة عمان الكبرى أو من البلديات التابعة لها

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	كتاب رسمي بالموافقة على الدراسة	ورقي - وثيقة			لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني/ دراسة تأثيرات العوائق الملاحية في المملكة واصدار القرارات اللازمة بشأنها

مكاني/مركزي

وقت انجاز الخدمة		١٥ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم طلب دراسة العوائق الملاحية و ارفاق الوثائق المطلوبة مع الطلب	يقوم متلقي الخدمة بتقديم الوثائق المطلوبة مع طلب الحصول على الخدمة	الوثائق المطلوبة و طلب دراسة تأثير العوائق الملاحية في المملكة	
٢	الكشف على الموقع و ابلاغ متلقي الخدمة بالوقت	الكشف الحسي من قبل لجنة الكشف و ابلاغ متلقي الخدمة بموعد الكشف	موعد الكشف	
٣	دفع الرسوم المطلوبة لقاء الخدمة من قبل متلقي الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المقررة و اخذ ايصال مالي بذلك	مبلغ مالي	
٤	استلام كتاب دراسة تأثير العوائق الملاحية	استلام دراسة تأثير العوائق الملاحية للملكة من قبل متلقي الخدمة عند جهازيتها		

ترخيص أو تجديد ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحة الجوية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٥ - CARC	ترخيص مركز-معهد تدريب متعلق بالطيران أو العاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	خدمة ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحة لأول مرة/مكاني		حسب نظام رسوم الطيران المدني لسنة ٢٠١٨	- نقداً
٢	خدمة تجديد ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحة/مكاني		حسب نظام رسوم الطيران المدني لسنة ٢٠١٨	- تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	الالتزام بتعليمات الطيران المدني المتعلقة بإصدار رخصة معهد/ مركز/ مدرسة تدريب خدمات الملاحة الجوية (JCAR Part ١٧٦,٥)
٢	أن يكون تقديم الطلب مرفقاً بالسجل التجاري المصدق من مراقب الشركات

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب نوايا	ورقي - أصلية	كتاب نوايا يحتوي على تعريف بالمؤسسة وتوضيح المعاني والأساليب للتأكيد على استمرارية الالتزام ببيان العرض	موقع من المدير التنفيذي	متلقي الخدمة
٢		طلب ترخيص	ورقي - أصلية		طلب ترخيص بكتاب رسمي	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		السجل التجاري	ورقي - أصلية	سجل تجاري لغايات تأكيد تسجيل الشركة لدى وزارة الصناعة والتجارة والتموين	مصدق من مراقب الشركات	دائرة الأراضي والمساحة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مركز تدريب ملاحه	ورقي - شهادة			سنتان

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

إجراءات الحصول على الخدمة

خدمة تجديد ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحه/مكانيا

وقت انجاز الخدمة		١ شهر (أشهر)
#	الخطوة	الوصف
١	تقديم رسالة نوايا	يقوم متلقي الخدمة بتقديم رسالة نوايا الى مكتب خدمة الجمهور مبنى رقم ٢
٢	تقديم طلب الانتهاء وتعبئة طلب تجديد الترخيص مرفق بالوثائق المطلوبة	بعد الموافقة المبدئية من قبل مجلس المفوضين يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلب الانتهاء من الاعداد الفنية وبتعبئة طلب تجديد الترخيص مرفق كافة الوثائق المطلوبة
٣	استلام موعد الكشف	تحديد موعد للكشف الحسي
٤	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	يتم اجراء كشف حسي على مركز التدريب من قبل لجنة من مديرية سلامة ومقاييس الملاحه الجوية للتأكد من توافر الشروط بحضور متلقي الخدمة
٥	دفع الرسوم المستحقة واستلام سند قبض	دفع الرسوم المستحقة (في حال موافقة المفوضين) لدى الدائرة المالية مبنى رقم ٣ و تسليم الوصل الى المالي الى قسم التراخيص لإصدار شهادة الترخيص
٦	استلام شهادة الترخيص باليد	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية سلامة ومقاييس الملاحه الجوية لاستلام الشهادة

خدمة ترخيص مركز تدريب خدمات الملاحة لأول مرة/مكانيا

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم عمل بعد اكتمال متطلبات الطلب الرسمي والموافقة عليه من الهيئة	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم رسالة نوايا	يقوم متلقي الخدمة بتقديم رسالة نوايا الى مكتب خدمة الجمهور مبنى رقم ٢	رسالة نوايا
٢	تعبئة نموذج طلب الترخيص ((CARC Form ٢٠/٠١٧٦ وتقديمه مع الوثائق المطلوبة في تعليمات الطيران (JCAR Part ١٧٦,٥) والسجل التجاري مصدق من مراقب الشركات	بعد الموافقة المبدئية من قبل مجلس المفوضين يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلب الترخيص مرفق معه كافة الوثائق المطلوبة والسجل التجاري ودفع الرسوم المستحقة على تقديم ودراسة الطلب.	طلب ترخيص معبأ حسب الاصول والوثائق المطلوبة والسجل التجاري
٣	دراسة الطلب والوثائق واعتمادها من مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية	بحول الطلب الى مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية للتأكد من تعبئة طلب الترخيص حسب الاصول ومن الوثائق المقدمة	طلب الترخيص والوثائق المطلوبة
٤	استلام موعد الكشف	تحديد موعد للكشف الحسي (الزيارة الميدانية)	
٥	إجراء الكشف الفعلي	يتم اجراء كشف حسي (الزيارة الميدانية) على مركز التدريب من قبل لجنة من مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية للتأكد من أن المنشآت والخدمات المذكورة في بيان العرض تحقق الشروط على ارض الواقع وبحضور متلقي الخدمة	زيارة ميدانية
٦	دفع الرسوم المستحقة واستلام سند قبض	دفع الرسوم المستحقة (في حال موافقة مجلس المفوضين) لدى الدائرة المالية مبنى رقم ٣ و تسليم نسخة من الوصل المالي الى مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية لإصدار شهادة الترخيص	قيمة الرسوم
٧	استلام شهادة الترخيص باليد	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية لاستلام الشهادة	

ترخيص خدمات الملاحة الجوية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٤-CARC	ترخيص خدمات الملاحة الجوية
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة نوع الخدمة	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	حكومة	- وزارات - أخرى
٢	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)
٢	- قناة توصيل الخدمة	مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد الى الخميس - (٣:٣٠ - ٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	التقديم مكانيا لترخيص خدمات الملاحة الجوية	يتم التقديم من خلال قدوم متلقي الخدمة لمكتب خدمة الجمهور	حسب نظام رسوم الطيران المدني ٢٠١٨ ١٠٦	- نقداً - تحويل بنكي

الشروط العامة

#	الوصف
١	التقيد بتعليمات الطيران المدني رقم ١٧٢
٢	التقيد بتعليمات الطيران المدني رقم ١٧٣
٣	التقيد بتعليمات الطيران المدني رقم ١٧٥
٤	التقيد بتعليمات الطيران المدني رقم ١٧١

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	كتاب نوايا	ورقي - أصلية	كتاب يتم إصداره من الجهة الطالبة للخدمة لتوضيح ما الذي ينوي فعله بعد الحصول على الترخيص للخدمة.		متلقي الخدمة
٢		استدعاء رسمي	ورقي - أصلية			هيئة الطيران المدني
٣		السجل التجاري	ورقي صورة		ساري المفعول	وزارة الصناعة والتجارة والتموين

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة مقدم خدمات ملاحية جوية	ورقي - شهادة			سنتين

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

إجراءات الحصول على الخدمة

التقديم مكانيا لترخيص خدمات الملاحة الجوية

يتم التقديم من خلال قنوم متلقي الخدمة لمكتب خدمة الجمهور

وقت انجاز الخدمة		٩٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم استدعاء ترخيص خدمات الملاحة الجوية	يقوم متلقي الخدمة بتقديم رسالة نوايا و استدعاء في مكتب خدمة الجمهور	استدعاء و الوثائق المطلوبة
٢	تقديم طلب الانتهاء من الاعداد الفنية وطلب الترخيص	يقوم متلقي الخدمة بتقديم طلب الانتهاء من الاعداد الفنية ويقوم بتعبئة طلب الترخيص مرفق كافة الوثائق المطلوبة	طلب الانتهاء من الاعداد الفنية وطلب الترخيص والوثائق المطلوبة
٣	عمل تدقيق / تفتيش نهائي للإعدادات الفنية المتوقع تقديمها (للاعتماد)	إجراء تدقيق وتفتيش من قبل لجنة من مديرية سلامة ومقاييس الملاحة الجوية	
٤	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع رسوم ترخيص خدمات الملاحة الجوية لدى المديرية المالية	قيمة الرسوم
٥	استلام شهادة الترخيص	يقوم متلقي الخدمة بالاستلام من مكتب خدمة الجمهور بعد اعلامه بجاهزية الشهادة	

إصدار أو تجديد شهادة طبية

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٧	خدمات مديرية طب الطيران
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	أردني مقيم
		غير أردني غير مقيم
		أردني غير مقيم
		غير أردني الجنسية

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مراكز طب الطيران المعتمدة أو إخصائي طب الطيران المعتمد	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً-إصدار شهادة طبية	خدمة إصدار شهادة طبية من الفئة الأولى، الثانية والثالثة	لا يوجد	

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أردني مقيم	اثبات شخصية	ورقي صورة			دائرة الأحوال المدنية والجوازات
٢	غير أردني غير مقيم	اثبات شخصية لغير الأردني	ورقي صورة			خارجي
٣	أردني غير مقيم	اثبات شخصية	ورقي صورة			دائرة الأحوال المدنية والجوازات
٤	غير أردني الجنسية	اثبات شخصية لغير الأردني	ورقي صورة			خارجي

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	Medical Certificate Class 1 (Single pilot & ATPL) for applicants under the age of 40	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ١٢ شهر
٢	Medical Certificate Class 1 (Single pilot & ATPL) for applicants over the age of 40	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٦ أشهر
٣	Medical Certificate Class 1 (CPL & Flight Instructor) for applicants under the age of 60	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ١٢ شهر
٤	Medical Certificate Class 1 (CPL & Flight Instructor) for applicants over the age of 60	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٦ أشهر
٥	Medical Certificate Class 2 (PPL, Glider Pilot & Balloon Pilot) for applicants under the age of 40	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٦٠ شهر
٦	Medical Certificate Class 2 (PPL, Glider Pilot & Balloon Pilot) for applicants between the ages 40-49	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٢٤ شهر
٧	Medical Certificate Class 2 (PPL, Glider Pilot & Balloon Pilot) for applicants over the age of 50	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ١٢ شهر
٨	Medical Certificate Class 3 (ATC & Flight Attendant) for applicants under the age of 40	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٢٤ شهر
٩	Medical Certificate Class 3 (ATC & Flight Attendant) for applicants over the age of 40	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ١٢ شهر
١٠	Medical Certificate Class 3 (Aircraft Maintenance Licenses)	ورقي - شهادة			صالحة لمدة ٣٦ شهر

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	١/٢٠٢١	JCAR FCL٣	٢٠٢١
٢	١/٢٠٢١	JCAR Part MED	٢٠٢١

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً- إصدار شهادة طبية

خدمة إصدار شهادة طبية من الفئة الأولى، الثانية والثالثة

وقت انجاز الخدمة		٠ ساعة (ساعات)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	حجز موعد هاتفياً	يتصل متلقي الخدمة لحجز موعد عن طريق الهيئة في حال الإصدار لأول مرة وعن طريق طبيب مديرية طب الطيران في حال التجديد	مكالمة هاتفية
٢	تقديم الطلب	يتم تعبئة أول صفحتين من الطلب من متلقي الخدمة	طلب إصدار شهادة طبية
٣	التقدم للفحوصات الطبية المطلوبة	يتم التقدم للفحوصات الطبية حسب الفئة المطلوبة	فحوصات طبية
٤	استلام الشهادة الطبية	يتم استلام الشهادة الطبية حسب الفئة المطلوبة	

اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية المختلفة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٧	خدمات مديرية طب الطيران
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	مواطن مقيم

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة تقديم طلب الخدمة	وحدة طب الطيران	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠-٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية المختلفة/ مكاني	يقوم متلقي الخدمة بالقدوم لهيئة الطيران المدني - ماركا للحصول على خدمة اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية	لا يوجد	

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن يكون حاصلاً على رخصة مزاوله مهنة طب الطيران في الأردن
٢	أن يكون مسجلا في نقابة الأطباء الأردنية
٣	ان يكون الأطباء مؤهلين حسب متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	مواطن مقيم	رخصة مزاوله المهنة	ورقي - أصلية	وثيقة اثبات سماح مزاوله مهنة طب الطيران	سارية المفعول	وزارة الصحة
٢		شهادة اختصاص طب طيران	ورقي صورة طبق الأصل	شهادة معتمدة من قبل المجلس الطبي الأردني في طب الطيران		المجلس الطبي الأردني
٣		شهادات الخبرة	ورقي صورة طبق الأصل	شهادات خبرة تشمل كافة الخبرات في مجال طب الطيران		متلقي الخدمة
٤		صورة عن عضوية نقابة الأطباء	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة اثبات عضوية النقابة	سارية المفعول	نقابة الأطباء الأردنيين
٥		هوية شخصية	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة لإثبات الشخصية	سارية المفعول	دائرة الأحوال المدنية والجوازات
٦		شهادة جامعية	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة لإثبات انتهاء المتطلبات الأكاديمية/مصدقة	شهادة مصدقة	وزارة التعليم العالي

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة اعتماد طبيب	ورقي - شهادة	شهادة ورقية مختومة	لا يوجد	صالحة لمدة ١٢ شهر من تاريخ الاصدار

شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
١	لا يوجد	لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١		JCAR FCL ^٣ MED	
٢	١/٢٠٢١	PART MED	٢٠٢١

إجراءات الحصول على الخدمة

اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية المختلفة/ مكانيا

يقوم متلقي الخدمة بالقدوم لهيئة الطيران المدني - ماركا للحصول على خدمة اعتماد طبيب فاحص لإصدار الشهادات الطبية الصادرة باسم الهيئة أو اعتماد مستشار طبي للتخصصات الطبية

وقت انجاز الخدمة		٣٠ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب ورفاق الوثائق المطلوبة	ادخال البيانات اللازم توافرها على النموذج ورفاق الوثائق المطلوبة	الطلب والوثائق المطلوبة
٢	استلام موعد الكشف	تحديد موعد للكشف الحسي	لا يوجد
٣	حضور الكشف الفعلي واستلام نتيجة الكشف	زيارة ميدانية للعيادة للتأكد من جاهزيتها لعمل الفحص الطبي للعاملين بمهنة الطيران	زيارة ميدانية
٤	استلام اعتماد الطبيب الرسمي	يقوم متلقي الخدمة باستلام الاعتماد بموجب كتاب رسمي بعد الحصول على الموافقة	الموافقة من الرئيس التنفيذي على الاعتماد

اعتماد الاجازات الصادرة من خارج المملكة (الاجازات الأجنبية)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
٠١٢-CARC	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	Validation اعتماد الاجازات الأجنبية	خدمة اعتماد الاجازات الأجنبية Validation خدمة تقدم مكانيا ويتم من خلالها اصدار موافقة على اعتماد الاجازات الأجنبية	٧٥ دينار للأردني - ١٥٠ دينار للأجنبي	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	تعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL III
٢	تعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL I
٣	٢٨-٠٣٣ AC تعليمات الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	إجازة طيران أجنبية	ورقي صورة	إجازة طيران أجنبية	سارية المفعول	البلد المصدر للرخصة
٢		نموذج الطلب	ورقي صورة	اختيار نموذج الطلب المناسب حسب نوع الإجازة المراد اعتمادها		هيئة تنظيم الطيران المدني /مديرية مقاييس العمليات الجوية
٣		تصريح عمل ساري المفعول	ورقي صورة	تصريح عمل ساري المفعول لغير الاردنيين (العاملين بالشركات الاردنية)	سارية المفعول	وزارة العمل
٤		فحص مستوى لغة انجليزية اردني و اجنبي	ورقي صورة	فحص مستوى لغة انجليزية	في حال كان المتقدم يحمل شهادة طيران	كلية الملكة نور
٥		جواز سفر	ورقي صورة	جواز سفر	سارية المفعول	الدولة المصدرة
٦		إثبات خبرة	ورقي صورة	إثبات خبرة (سجل خاص أو سجل ساعات الطيران)	سارية المفعول	LOG Book
٧		تصريح الإقامة	ورقي صورة	تصريح الإقامة	سارية المفعول	إدارة الإقامة والحدود
٨		فحص كفاءة	ورقي صورة	فحص كفاءة	سارية المفعول	البلد المصدر للرخصة
٩		شهادة فحص طبي اردني و اجنبي	ورقي صورة	شهادة فحص طبي	سارية المفعول	هيئة تنظيم الطيران المدني /طب الطيران المدني
		شهادة اجتياز الامتحانات النظري				وحدة الاجازات
		التحقق من الرخصة الأجنبية المقدمة				البلد المصدرة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد / تكون نفس الخانة السابقة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	فحص مستوى لغة انجليزية	ورقي صورة	فحص مستوى لغة انجليزية سارية المفعول من البلد المصدر للرخصة	في حال كان المتقدم يحمل شهادة طيران	كلية الملكة نور
٢		إثبات خبرة	ورقي صورة	إثبات خبرة (سجل خاص أو سجل ساعات الطيران)	سارية المفعول	LOG Book
٣		إجازة طيران أجنبية	ورقي صورة	إجازة طيران أجنبية	سارية المفعول	البلد المصدر للرخصة
٤		نموذج الطلب	ورقي صورة	اختيار نموذج الطلب المناسب حسب نوع الاجازة المراد اعتمادها		هيئة تنظيم الطيران المدني /مديرية مقاييس

دليل خدمات هيئة تنظيم الطيران المدني

رقم التعديل: اعادة اصدار

العمليات الجوية						
دائرة الأحوال المدنية والجوازات	سارية المفعول	جواز سفر	ورقي صورة	جواز سفر		٥
هيئة تنظيم الطيران المدني /طب الطيران المدني	سارية المفعول	شهادة فحص طبي	ورقي صورة	شهادة فحص طبي		٦
البلد المصدر للرخصة	سارية المفعول	فحص كفاءة	ورقي صورة	فحص كفاءة		٧

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	اعتماد الإجازات الأجنبية Validation	ورقي - شهادة	شهادة ورقية مختمة	ان تكون الرخصة الاجنبية سارية المفعول	٦ اشهر

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

Validation اعتماد الإجازات الأجنبية

خدمة اعتماد الإجازات الأجنبية Validation خدمة تقدم مكانيا ويتم من خلالها اصدار موافقة على اعتماد الإجازات الأجنبية

وقت انجاز الخدمة		٢١ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم طلب اعتماد إجازة اجنبية ورافاق الوثائق المطلوبة	ادخال البيانات اللازم توافرها على النموذج ورافاق الوثائق المطلوبة	الطلب والوثائق المطلوبة
	التحقق من الرخصة المقدمة	ارسال تحقق من الرخصة المقدمة من الدولة المصدرة	
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم بالصندوق لاستكمال الاجراءات	مبلغ مالي
٣	التقدم والجلوس للامتحانات المقررة	الجلوس للامتحانات المقررة حسب تعليمات الطيران المدني ال اردني JCAR Part .FCL. I	سند قبض بقيمة المبلغ المدفوع
٤	التقدم لفحص كفاءة	فحص كفاءة حسب الاختصاص وفقا لتعليمات الطيران الأردني	اجتياز الامتحانات المقررة
٥	استلام اعتماد إجازة اجنبية	يقوم متلقي الخدمة باستلام اعتماد اجازة اجنبية بموجب كتاب رسمي	

إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة مراقب جوي
إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة مرّحل جوي
إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة فني صيانة طائرات

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/طلب إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة	إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة	أردني (٥٠)، أجنبي (١٠٠)	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	أن لا يقل العمر عن ١٨ سنة (إصدار رخصة فني صيانة طائرات)
٢	اجتياز الامتحانات المقررة لتحديد المهارات المعرفية المطلوبة
٣	أن لا يقل العمر عن ٢١ سنة (إصدار رخصة مرحل جوي)
٤	أن يكون حاصل على شهادة ثانوية عامة كحد ادنى
٥	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني ال جزء II. JCAR Part FCL.
٦	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني ال جزء I. JCAR Part FCL.
٧	AC ٢٨-٠٣٣
٨	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني ال جزء III. JCAR Part FCL.
٩	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني الجزء ٦٦
١٠	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني الجزء ٦٥

الوثائق المطلوبة الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	نتيجة الفحص النظري	ورقي صورة		تطلب في حال كان الطلب رخصة مراقب او مرحل جوي	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		شهادة ثانوية عامة	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة لإثبات انتهاء المتطلبات الأكاديمية		وزارة التربية والتعليم
٣		شهادة تدريب عملي	ورقي - أصلية			الأكاديميات والمؤسسات المعتمدة لدى هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		شهادة تثبت اجتياز جميع الامتحانات المقررة بنجاح	ورقي - أصلية		تطلب في حال كان الطلب رخصة فني صيانة طائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		صورة عن شهادة الفحص الطبي (خلو امراض)	ورقي - أصلية	شهادة خلو أمراض	تطلب في حال كان الطلب رخصة مرحل جوي	وزارة الصحة
٦		شهادة اجتياز فحص Oral test	ورقي - أصلية		تطلب في حال كان الطلب رخصة مرحل جوي	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		الرخصة القديمة	ورقي - أصلية	صورة عن الرخصة القديمة	تطلب في حال طلب التجديد	مئلفي الخدمة
٨		اثبات شخصية	ورقي صورة		ساري المفعول	دائرة الأحوال المدنية والجوازات
٩		نتيجة اختبار تقييم اللغة الإنجليزية	ورقي صورة	نسخة من نتيجة اختبار تقييم اللغة الإنجليزية بنجاح	تطلب في حال كان الطلب رخصة فني صيانة طائرات	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٠		شهادة طبية	ورقي - أصلية		تطلب في حال كان الطلب رخصة فني صيانة طائرات او مراقب جوي على أن لا تقل عن الدرجة الثالثة	هيئة تنظيم الطيران المدني

١١	نتيجة الفحص العملي	ورقي صورة	تطلب في حال كان الطلب رخصة مرحل جوي	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٢	شهادة تخرج أو إثبات خبرة عملية أو تدريب	ورقي - أصلية	شهادة تخرج من أحد مراكز فنيي صيانة الطائرات المعتمدة من الهيئة أو إثبات خبرة عملية بما يتناسب مع التخصص المطلوب Required Sub- (Category)	مراكز التدريب المعتمدة من هيئة تنظيم الطيران المدني
١٣	مذكرة بالإصدار أو بالتجديد	ورقي صورة		هيئة تنظيم الطيران المدني
١٤	اثبات الخبرة العملية	ورقي - أصلية	وثيقة تثبت الخبرة العملية موثقة حسب الدليل الارشادي رقم ٤٦ AWS	هيئة تنظيم الطيران المدني
١٥	صوره شخصيه	ورقي صورة	خلفية بيضاء اللون / تطلب في حال كان الطلب رخصة مرحل جوي	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مرحل جوي	بطاقة بلاستيكية			صالحة لمدة ثلاث سنوات
٢	رخصة فني صيانة طائرات	ورقة كرتونية			صالحة لمدة ثلاث سنوات

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/طلب إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة

إصدار أو تجديد أو تعديل رخصة

وقت انجاز الخدمة		٤ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب ورافاق الوثائق المطلوبة و ارسالها الى الدائرة المعنية , ثم اعادتها مع مذكرة اصدار او تعديل او تجديد	تعبئة طلب اصدار او تعديل او تجديد رخصة وتسليم الوثائق المطلوبة في وحدة الاجازات/هيئة تنظيم الطيران المدني	الطلب والوثائق المطلوبة
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	دفع الرسوم المستحقة لاستكمال الاجراءات في الصندوق/هيئة تنظيم الطيران المدني	مبلغ مالي
٣	استلام الرخصة	استلام الرخصة الجديدة من وحدة الاجازات	

إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة	طلب بطاقة عضوية طاقم طائرة	أردني (٣٠) , أجنبي (٦٠)	E fawteercom-

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	تصريح دخول مطار	صورة			متلقي الخدمة
٢		كتاب تغطية من الشركة التي يعمل بها	ورقي - أصلية			شركات الطيران
٣		شهادة إنهاء دورة تدريبية من مركز معتمد	ورقي صورة		تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين	مراكز التدريب المعتمدة من هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		CMC Form	ورقي			هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		صورة عن الشهادة الطبية	ورقي صورة		تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين (فئة أولى للطيارين , فئة ثالثة للمضيفين و فني الصيانة) و لا تطلب لغيرهم	هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		صوره شخصية	ورقي صورة		شرط أن تكون الخلفية بيضاء اللون	متلقي الخدمة
٨		صورة عن جواز السفر ساري المفعول	ورقي صورة			دائرة الاحوال المدنية والجوازات

الوثائق الإضافية لفئة أفراد / نفس السابقة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	كتاب تغطية من الشركة التي يعمل بها	ورقي - أصلية			شركات الطيران
٢		صورة عن الشهادة الطبية (فئة ثالثة)	ورقي صورة		تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		تصريح دخول مطار	ورقي - أصلية			متلقي الخدمة
٤		شهادة إنهاء دورة تدريبية من مركز معتمد	ورقي صورة		تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة لغير الطيارين	مراكز التدريب المعتمدة من هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		CMC Form	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		صورة عن شهادة الفحص الطبي	ورقي صورة		تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة للطيارين	هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		صورة عن جواز السفر	ورقي صورة		ساري المفعول	دائرة الاحوال المدنية والجوازات

٨	نماذج الطلب	ورقي صورة		هيئة تنظيم الطيران المدني
٩	صوره شخصية بخلفية بيضاء اللون	ورقي صورة		متلقي الخدمة
١٠	صورة عن الرخصة	ورقي - أصلية	سارية المفعول تطلب اذا كان الطلب بطاقة عضوية طاقم طائرة للطيارين	متلقي الخدمة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	بطاقة عضوية طاقم طائرة	بطاقة بلاستيكية	وثيق رسمية تشهد بعضوية متلقي الخدمة لطاقم الطائرة		ثلاث سنوات للأردني حسب تصريح العمل لغير الأردني

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إصدار أو تجديد بطاقة عضوية طاقم طائرة

طلب بطاقة عضوية طاقم طائرة

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب مرفقاً بالوثائق المطلوبة ثم اعادتها مع مذكرة اصدار او تجديد	يقوم متلقي الخدمة بتعبئة وتقديم الطلب لوحدة الاجازات وتسليم الوثائق المطلوبة	طلب معاً مرفق بالوثائق المطلوبة	
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة	مبلغ مالي	
٣	استلام بطاقة عضوية طاقم طائرة	استلام بطاقة عضوية طاقم طائرة من وحدة الاجازات		

تقدم هذه الخدمة لإصدار أو تجديد رخصة هيلوكوبتر تجاري أو لخط تجاري

المجموعة الرئيسية للخدمات	
١٢-CARC	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة إجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	التقديم مكانيا/ اصدار او تجديد رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او هيلوكوبتر خط جوي	التقدم مكانيا لغايات اصدار او تجديد رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او هيلوكوبتر خط تجاري	طيار خاص أردني (٥٠) غير أردني (٧٠) طيار تجاري أردني (١٠٠) غير أردني (١٥٠) طيار خط جوي أردني (١٨٠) غير أردني (٢٥٠)	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL.II
٢	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني ال جزء JCAR Part FCL. III
٣	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني ال جزء JCAR Part FCL. I

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	شهادة ثانوية	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة رسمية مصدقة تثبت اجتياز متلقي الخدمة لمرحلة التعليم الثانوية		وزارة التربية والتعليم
٢		شهادة الفحص الطبي	ورقي صورة طبق الأصل			هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		كتاب تغطيه مع المرفقات ومتطلبات التدريب اللازمة من الجهة الطالبة	ورقي صورة طبق الأصل			سلاح الجو + مديرية العمليات الجوية
٤		صورة شخصية	ورقي صورة طبق الأصل		خلفية بيضاء اللون	دائرة الاحوال المدنية والجوازات
٥		مذكرة من العمليات الجوية	ورقي صورة طبق الأصل			هيئة تنظيم الطيران المدني
٦		جواز السفر	ورقي صورة طبق الأصل		ساري المفعول	دائرة الاحوال المدنية والجوازات
٧		إجازة الطيران	ورقي صورة طبق الأصل	المراد تجديدها		هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	إجازة الطيران	ورقي صورة طبق الأصل			متلقي الخدمة
٢		جواز السفر	ورقي صورة طبق الأصل		ساري المفعول	دائرة الاحوال المدنية والجوازات
٣		مذكرة من العمليات الجوية	ورقي صورة طبق الأصل			هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		كتاب تغطيه مع المرفقات ومتطلبات التدريب اللازمة من الجهة الطالبة	ورقي صورة طبق الأصل			سلاح الجو + مديرية العمليات الجوية
٥		صورة شخصية	ورقي صورة طبق الأصل		خلفية بيضاء اللون	متلقي الخدمة
٦		شهادة الفحص الطبي	ورقي صورة طبق الأصل			هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري/ هيلوكوبتر خط تجاري	بطاقة بلاستيكية			٣ سنوات

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

التقديم مكانيا/ اصدار او تجديد رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او هيلوكوبتر خط تجاري

التقدم مكانيا لغايات اصدار او تجديد رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او هيلوكوبتر خط تجاري

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة	تقديم طلب اصدار او تجديد رخصة طيار و ارفاق الوثائق	الوثائق المطلوبة	
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في مديرية المالية/هيئة تنظيم الطيران المدني	مبلغ مالي	
٣	استلام رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او خط تجاري	اصدار وتسليم رخصة طيار هيلوكوبتر تجاري او هيلوكوبتر خط تجاري		

إصدار أو تجديد رخصة مدرب طيار، مدرب طيار خط تجاري، فاحص طيار خط تجاري، مدرب طيار أرضي

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-012	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
مكان تقديم الخدمة	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
هيكلية الخدمة	خدمة عمودية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني
٢	أعمال	- الشركات - مؤسسة فردية - جمعيات تعاونية - جمعيات - مكاتب مهنية - المناطق الحرة

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الخدمة مكانياً/إصدار أو تجديد رخصة مدرب طيار ، مدرب طيار خط تجاري، فاحص طيار خط تجاري، مدرب طيار أرضي	مكاني/مركزي	أردني (١٢٠) أجنبي (٢٠٠) مدرب طيار أردني (٢٥٠) مدرب وفاحص طيار خط جوي أجنبي (٣٠٠)	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. III
٢	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. I
٣	ان تكون تابعة لتعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. II
٤	ان لا يقل عمر مقدم طلب تأهيل مدرب طيران عن ٢١ عاما

الوثائق المطلوبة الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	شهادة باجتياز الفحص العملي	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		شهادة خطية في سجل الطيران	ورقي - أصلية			اكاديميات الطيران المعتمدة ومراكز تدريب الطيران
٣		شهادة انتهاء متطلبات التدريب	ورقي - أصلية			اكاديميات الطيران المعتمدة ومراكز تدريب الطيران
٤		شهادة اجتياز الفحص الشفهي	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		صورة شخصية	ورقي - أصلية			مطلقي الخدمة
٦		شهادة الفحص طبي	ورقي - أصلية			مراكز طب الطيران المعتمدة
٧		اثبات شخصية	بطاقة بلاستيكية			دائرة الاحوال المدنية و الجوازات
٨		شهادة الطيران التجاري	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق الإضافية لفئة أفراد نفس السابقة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	نموذج الإصدار او التجديد المطلوب				
٢		شهادة انتهاء متطلبات التدريب	ورقي - أصلية	شهادة تثبت انتهاء متطلبات التدريب على فئة الطائرة التي سيتم التدريب عليها و حسب التصنيف المطلوب		اكاديميات الطيران المعتمدة ومراكز تدريب الطيران
٣		شهادة الطيران التجاري	ورقي - أصلية			هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		اثبات شخصية	بطاقة بلاستيكية			دائرة الاحوال المدنية و الجوازات
٥		شهادة خطية في سجل الطيران	ورقي - أصلية	شهادة من مدرب الطيران في سجل الطيران بكفاءة متلقي الخدمة في الحصول على تأهيل مدرب		اكاديميات الطيران المعتمدة ومراكز تدريب الطيران
٦		شهادة اجتياز الفحص الشفهي	ورقي - أصلية	شهادة تثبت اجتياز الفحص الشفهي بمواضيع الطيران للتخصص المطلوب و الموجود متضمن نموذج الفحص العملي		هيئة تنظيم الطيران المدني
٧		صورة شخصية	ورقي - أصلية	صورة متلقي الخدمة بخلفية بيضاء		مطلقي الخدمة
٨		شهادة باجتياز الفحص العملي	ورقي - أصلية	شهادة تثبت اجتياز الفحص العملي حسب متطلبات هيئة تنظيم الطيران المدني		هيئة تنظيم الطيران المدني
٩		شهادة الفحص طبي	ورقي - أصلية			مراكز طب الطيران المعتمدة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة مدرب طيار ، مدرب طيار خط تجاري ، فاحص طيار خط تجاري ، مدرب طيران أرضي	بطاقة بلاستيكية			صالحة لمدة ثلاث سنوات

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

إجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الخدمة مكانياً/إصدار أو تجديد رخصة مدرب طيار ، مدرب طيار خط تجاري ، فاحص طيار خط تجاري ، مدرب طيران أرضي

مكانياً/مركزي

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتقديم الطلب لصدار او تجديد رخصة مدرب طيار وتسليم الوثائق المطلوبة لوحدة الاجازات	النموذج المطلوب و الوثائق
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في مديرية المالية/هيئة تنظيم الطيران المدني	المبلغ المالي
٣	استلام الرخصة	استلام رخصة طيار -مدرب طيار - طالب طيار بعد دفع الرسوم المطلوبة مقابل الخدمة المقدمة	

خدمة إصدار رخصة بدل فاقد أو تالف وينتج عنها بطاقة بلاستيكية مقوى للطيارين والمرحّلين الجويين والمراقبين الجويين ومهن الطيران الأخرى أو كرتوني للفنيين

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-012	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني

التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - أوقات العمل: الأحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقدم خدمة إصدار رخصة بدل فاقد أو تالف (مكاني)	تقدم خدمة إصدار رخصة بدل فاقد أو تالف مكاني في وحدة الاجازات-مكتب خدمة الجمهور	اردني (٤٠ دينار , اجنبي (٦٠ دينار	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان يكون مقدم الطلب يملك رخصة و تم فقدانها أو تلفها

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	اثبات شخصية	ورقي صورة طبق الأصل	هوية شخصية أو جواز سفر لإثبات شخصية متلقي الخدمة	جواز سفر ساري المفعول	دائرة الأحوال المدنية والجوازات
٢		نموذج طلب اصدار بدل فاقد أو تالف	ورقي - أصلية	نموذج طلب اصدار بدل فاقد أو تالف الى مدير مقاييس العمليات الجوية أو مدير وحدة الاجازات		هيئة تنظيم الطيران المدني
٣		صور شخصية	ورقي - أصلية		خلفية بيضاء	متلقي الخدمة
٤		شهادة رسمية	ورقي - أصلية	شهادة صادرة من مركز أمني من البلد التي فقدت فيه الرخصة تثبت أن الرخصة مفقودة وتم الإبلاغ عن فقدانها	تثبت الشهادة أن الرخصة مفقودة وتم الإبلاغ عن فقدانها	مركز أمني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	بطاقة بلاستيكية مقوى/كروتوني	بطاقة بلاستيكية	بلاستيكية مقوى للطيارين و المرحلين الجويين و المراقبين الجويين و مهن الطيران الأخرى و كروتوني للفنيين		حسب اخر مدة انتهاء للرخصة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقدم خدمة إصدار رخصة بدل فاقد أو تالف (مكانيا)

تقدم خدمة اصدار رخصة بدل فاقد او تالف مكانيا في وحدة الاجازات-مكتب خدمة الجمهور

وقت انجاز الخدمة		١ يوم (أيام)
#	الخطوة	الوصف
١	تقديم المعاملة و الوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتسليم المعاملة و جميع الوثائق المطلوبة
٢	دفع الرسوم المستحقة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المالية المستحقة في الصندوق
٣	استلام الرخصة	يستلم متلقي الخدمة الرخصة على شكل بطاقة بلاستيكية مقوى للطيارين و المرحلين الجويين و المراقبين الجويين و مهن الطيران الأخرى و كروتوني للفنيين

اصدار شهادة التحقق من الرخص الصادرة من الأردن اصدار شهادة التحقق من حوادث الطائرات

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠٠٣	اصدار شهادات التحقق
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
نوع الخدمة تصنيف الخدمة	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	اصدار شهادة تحقق	مكانيًا/اصدار شهادة التحقق من حوادث الطائرات أو الرخص الصادرة من الاردن	رسوم التحقق للأردني ٣ دنانير رسوم التحقق لغير الأردني ٥ دنانير	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان يكون حاصل على رخصة طيران ومهن الطيران الأخرى من هيئة تنظيم الطيران المدني

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	رخص مهن الطيران الأخرى	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		رخصة طيران	ورقي صورة			هيئة تنظيم الطيران المدني

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	شهادة التحقق من حوادث الطائرات	ورقي - شهادة			لا يوجد
٢	شهادة التحقق من الرخص الصادرة من الأردن	ورقي - شهادة			لا يوجد

التشريعات الناعمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليقات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

اصدار شهادة تحقق

مكانياً/ اصدار شهادة التحقق من حوادث الطائرات أو الرخص الصادرة من الاردن

وقت انجاز الخدمة		١ يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
١	تقديم الطلب مرفق بالوثائق المطلوبة	تقديم الوثائق المطلوبة ورافقها مع استدعاء التحقق من حوادث الطائرات أو التحقق من الرخص الصادرة من الاردن من قبل متلقي الخدمة في مكتب خدمة الجمهور	الوثائق المطلوبة
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة لاستكمال الاجراءات	مبلغ مالي
٣	استلام شهادة التحقق	استلام شهادة التحقق من قبل متلقي الخدمة من وحدة الاجازات	

تقدم هذه لمتلقي الخدمة لتعديل او تجديد او اصدار بطاقات ل (طالب طيار، رخصة طيار (خاص، تجاري، خط جوي)

المجموعة الرئيسية للخدمات	
١٢-CARC	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم مكاني/ اصدار-تجديد-تعديل- اضافة اختصاص- بطاقة طالب طيار ، رخصة طيار (خاص، تجاري، خط جوي)	مكاني /مركزي	طالب طيار اردني (٥٠) غير اردني (١٠٠) طيار خاص اردني (٥٠) غير اردني (٧٠) طيار تجاري اردني (١٠٠) غير اردني (١٥٠) طيار خط جوي اردني (١٨٠) غير اردني (٢٥٠)	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. II
٢	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. I
٣	٢٨-٠٣٣ AC
٤	ان تكون ضمن تعليمات الطيران المدني الجزء JCAR Part FCL. III

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	شهادة فحص مستوى اللغة الإنجليزية	ورقي صورة	وثيقة تثبت اجتياز فحص اللغة الانجليزية بنجاح	صورة / تطلب لغير الطالب الطيار	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		شهادة الفحص الطبي	ورقي صورة طبق الأصل	شهادة فحص طبي حسب الفئة المطلوبة	صورة	كلية الملكة نور الفنية
٣		مذكرة من العمليات الجوية	ورقي صورة	وثيقة تنسجم من العمليات الجوية تقدم الى وحدة الاجازات لإصدار الرخصة المطلوبة		هيئة تنظيم الطيران المدني
٤		نموذج الفحص العملي	ورقي صورة طبق الأصل	نموذج الفحص العملي المقرر حسب نوع رخصة الطيران المطلوبة	/ تطلب لغير الطالب الطيار	هيئة تنظيم الطيران المدني
٥		نموذج الطلب	ورقي صورة	نموذج التقديم للطلب المعتمد في هيئة تنظيم الطيران المدني		اكاديميات الطيران المعتمدة و مراكز تدريب الطيران المعتمدة
٦		شهادة ثانوية عامة	ورقي صورة طبق الأصل	شهادة تفيد بالمعدل الناتج عن الدراسة في التوجيهي	مصدقة	وزارة التربية و التعليم
٧		كتاب تغطيه	ورقي صورة طبق الأصل	يشمل هذا الكتاب المرفقات و المتطلبات التدريبية اللازمة من الجهة الفاحصة او المرسله	من الجهة المرسله او الفاحصة مع المرفقات ومتطلبات التدريب اللازمة	اكاديميات الطيران المعتمدة و مراكز تدريب الطيران المعتمدة
٨		الوثائق المعززة	ورقي صورة طبق الأصل	الوثائق المطلوبة لاستكمال الاجراء		مراكز التدريب المعتمدة
٩		صورة شخصية	ورقي صورة		خلفية بيضاء	متلقي الخدمة
١٠		الرخصة القديمة	بطاقة بلاستيكية	إجازة الطيران المراد تجديدها		هيئة تنظيم الطيران المدني
١١		اثبات شخصية	ورقي صورة		ساري المفعول	الاحوال المدنية و الجوازات
١٢		شهادة التدريب العملي و النظري على الاختصاص المطلوب				اكاديميات التدريب المعتمدة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	بطاقة طالب طيار	بطاقة بلاستيكية	مخرج الخدمة يكون على شكل بطاقة بلاستيكية		ثلاث سنوات / سنة للتجديد
٢	رخصة طيارة (خاص، تجاري، خط جوي)	بطاقة بلاستيكية	مخرج الخدمة يكون على شكل بطاقة بلاستيكية		ثلاث سنوات

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني/ اصدار-تجديد-تعديل- اضافة اختصاص- بطاقة طالب طيار، رخصة طيار (خاص، تجاري، خط جوي)

مكاني /مركزي

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب و ارفاق الوثائق المطلوبة ارسالها الى الدائرة المعنية , ثم اعادتها مع مذكرة اصدار او تعديل او تجديد او إضافة اختصاص	تسليم الوثائق المطلوبة لوحدة الاجازات	النموذج المطلوب و الوثائق	
٢	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في مديرية المالية/هيئة تنظيم الطيران المدني	المبلغ المالي	
٣	اصدار رخصة طيار (خاص,تجاري,خط جوي)	اصدار الرخصة و استلامها من قبل متلقي الخدمة		

خدمة امتحانات الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١١	امتحانات مهن الطيران
التصنيف القطاعي للخدمة	الحكومة والقطاع العام
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الإلكتروني: www.carc.gov.jo - البريد الإلكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (٨:٣٠ - ٣:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم الطلب مكانياً/امتحانات الطيارين ومهن الطيران الاخرى	التقدم لامتحانات الطيارين ومهن الطيران الاخرى	١٠ دنانير للأردني/٢٠ دينار للأجنبي	E fawteercom-

الوثائق المطلوبة

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أفراد	كتاب تغطية من الجهة المعنية	ورقي - أصلية		تطلب في حال كان المتقدم طالباً في أكاديمية	هيئة تنظيم الطيران المدني
٢		مذكرة عمليات			في حال كان المتقدم من سلاح الجو الملكي	
٣		نموذج الامتحانات المطلوب تقديمها	ورقي			مئلي الخدمة
٤		صورة شخصية	ورقي صورة		خلفية بيضاء	مئلي الخدمة
٥		صورة عن جواز السفر	ورقي صورة		ساري المفعول	دائرة الأحوال المدنية والجوازات

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	نتيجة الامتحان وتقرير نهائي في نهاية الامتحانات بنتائج الامتحانات	ورقي - وثيقة			ثلاث سنوات للطيارين / ١٠ سنوات للفنيين لكل امتحان

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم الطلب مكانياً/امتحانات الطيارين ومهن الطيران الاخرى

التقدم لامتحانات الطيارين ومهن الطيران الاخرى

وقت انجاز الخدمة		١ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب ورافاق الوثائق	يقوم مئلي الخدمة بالتقدم لوحدة الاجازات / مكتب ضابط الامتحانات وتسليم الوثائق المطلوبة	طلب معباً مرفق بالوثائق المطلوبة	
٢	دفع الرسوم المستحقة	يقوم مئلي الخدمة بدفع الرسوم المستحقة في الصندوق/هيئة تنظيم الطيران المدني	المبلغ المالي	
٣	التقدم لامتحان المطلوب	يقوم مئلي الخدمة بالتقدم لامتحان المطلوب في وحدة الاجازات		

تقدم هذه الخدمة لمنح رخصة طيران اردنية لمتلقي الخدمة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
CARC-٠١٢	ترخيص الطيارين والعاملين في مجالات الطيران المدني
التصنيف القطاعي للخدمة مكان تقديم الخدمة هيكلية الخدمة نوع الخدمة تصنيف الخدمة	الحكومة والقطاع العام
	خدمة مركزية
	خدمة رئيسية
	خدمة اجرائية
	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
١	أفراد	- أردني - غير أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
١	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور	- الموقع الالكتروني: www.carc.gov.jo - رقم الهاتف: ٩٦٢٦٤٨٩٢٢٨٢ - البريد الالكتروني: info@carc.gov.jo - اوقات العمل: الاحد - الخميس - (٣:٣٠-٨:٣٠)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
١	تقديم مكاني/تحويل الاجازات الاجنبية	مكاني/مركزي	٥٠ دينار	E fawteercom-

الشروط العامة

#	الوصف
١	ان يكون مشمول في تعليمات الطيران المدني الجزء: ٢٨-٠٣٣ AC JCAR Part FCL I
٢	ان يمتلك رخصة اجنبيه من دولة معتمدة من منظمة الطيران العالمي

الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

لا يوجد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
١	أعمال	إجازة طيران أجنبية	ورقي صورة	إجازة طيران أجنبية	سارية المفعول	البلد المصدر للرخصة
٢		نموذج الطلب	ورقي صورة	اختيار نموذج الطلب المناسب حسب نوع الإجازة المراد اعتمادها		هيئة تنظيم الطيران المدني /مديرية مقاييس العمليات الجوية
٣		فحص مستوى لغة انجليزية اردني و اجنبي	ورقي صورة	فحص مستوى لغة انجليزية	في حال كان المتقدم يحمل شهادة طيران	كلية الملكة نور
٤		جواز سفر	ورقي صورة	جواز سفر		الدولة المصدرة
٥		إثبات خبرة	ورقي صورة	إثبات خبرة (سجل خاص أو سجل ساعات الطيران)	سارية المفعول	LOG Book
٦		فحص كفاءة	ورقي صورة	فحص كفاءة	سارية المفعول	البلد المصدر للرخصة
٧		شهادة فحص طبي اردني و اجنبي	ورقي صورة	شهادة فحص طبي	سارية المفعول	هيئة تنظيم الطيران المدني /طب الطيران المدني
٨		شهادة اجتياز الامتحانات النظري				وحدة الاجازات
٩		التحقق من الرخصة الأجنبية المقدمة				البلد المصدرة

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
١	رخصة طيران أردنية	بطاقة بلاستيكية			٣ سنوات

شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
١	كلية الملكة نور المعتمدة	فحص مستوى اللغة الانجليزية
٢	اكاديميات الطيران المعتمدة	سجل ساعات فحص كفاءة حسب نوع الرخصة

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
١	٤١/٢٠٠٧	قانون الطيران المدني والتعليمات الصادرة بموجبه	٢٠٠٧

اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم مكاني/تحويل الاجازات الاجنبية

مكاني/مركزي

وقت انجاز الخدمة		٣ يوم (أيام)		
#	الخطوة	الوصف	المدخلات	
١	تقديم الطلب ورافق الوثائق المطلوبة	يقدم متلقي الخدمة معاملة الاجازات الخاصة به مع ارفاق الوثائق	الوثائق المطلوبة مع طلب تقديم للخدمة	
٢	التحقق من الرخصة المقدمة	ارسال تحقق من الرخصة المقدمة من الدولة المصدرة		
٣	دفع الرسوم المستحقة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع المبلغ المطلوب	مبلغ مالي	
٤	استلام موعد محدد للامتحانات	الاتفاق على موعد الامتحان	موعد الامتحان	
٥	التقدم للامتحانات المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بالتقدم للامتحانات المقررة حسب تعليمات الطيران المدني ال اردني JCAR Part FCL. I و فحص كفاءة	موعد الامتحان	
٦	التقدم لفحص كفاءة	فحص كفاءة حسب الاختصاص وفقا لتعليمات الطيران الأردني	اجتياز الامتحانات المقررة	
٧	ارسال جميع المتطلبات للعمليات الجوية	ارسال جميع المتطلبات للعمليات الجوية لإصدار مذكرة بإصدار رخصة اردنية		
٨	استلام رخصة طيران اردنية	استلام متلقي الخدمة رخصة الطيران الاردنية و معادلتها بالشهادات الاجنبية		